

ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန



နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများထဲမှ အရည်အချင်းရှိသော်လည်း မီးခဲပြာဖုံးဖြစ်နေသည့်

လူစွမ်းအား အရင်းအမြစ်များ၊ လူကောင်း၊ လူတော်များ

ဖော်ထုတ်နိုင်ရေးအတွက် ရည်ရွယ်၍ ကျင်းပပြုလုပ်သော

အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲမှတ်တမ်း

အမှတ်စဉ် - (၉)

Tourism Vs Statistics

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲအစီအစဉ်	၁
၂	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲတွင်ပြောကြားသော ပြည်ထောင်စု ဝန်ကြီး၏ အဖွင့်အမှာစကား	၂-၁၀
၃	ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၏ နိဂုံးချုပ် အမှာစကား	၁၁-၁၂
၄	မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	၁၃-၂၅
၅	ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်နီနီမြင့်မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	၂၆-၃၇
၆	Enlightened Myanmar Research Foundation -EMREF မှ Research Manager ဒေါက်တာခင်မျိုးဝေမှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	၃၈-၄၂
၇	အုပ်စု(က)၏ ဆွေးနွေးတင်ပြချက်	၄၃-၅၂
၈	အုပ်စု(ခ)၏ ဆွေးနွေးတင်ပြချက်	၅၃-၆၂
၉	အုပ်စု(ဂ)၏ ဆွေးနွေးတင်ပြချက်	၆၃-၇၃
၁၀	အုပ်စု(ဃ)၏ ဆွေးနွေးတင်ပြချက်	၇၄-၉၂
၁၁	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲရလဒ်များ	၉၃-၉၇
၁၂	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ၏ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ	၉၈-၁၀၄

“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲအစီအစဉ်

နေ့ရက်	-	၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)	
အချိန်	-	(၈:၀၀) မှ (၁၁:၃၀) အထိ	
နေရာ	-	ကျောက်စိမ်းခန်းမ	
		ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ နေပြည်တော်။	
အစီအစဉ်(၁)	-	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲဖွင့်လှစ်ခြင်း	(၈:၀၀)
အစီအစဉ်(၂)	-	ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးမှ အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားခြင်း	(၈:၀၀- ၈:၃၀)
အစီအစဉ်(၃)	-	မြန်မာနိုင်ငံခရီးသွားလုပ်ငန်းအဖွဲ့ချုပ်၊ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးရန်ဝင်းမှ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲနှင့်ပတ်သက်၍အမှာစကားပြောကြားခြင်း	(၈:၃၀ - ၈:၄၅)
အစီအစဉ်(၄)	-	မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	(၈:၄၅-၉:၀၀)
အစီအစဉ်(၅)	-	ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်နီနီမြင့်မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	(၉:၀၀-၉:၁၅)
အစီအစဉ်(၆)	-	Enlightened Myanmar Research Foundation - EMREF မှ Research Manager ဒေါက်တာခင်မျိုးဝေမှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း	(၉:၁၅-၉:၃၀)
အစီအစဉ်(၇)	-	အဖွဲ့(၄)ဖွဲ့ခွဲ၍ ဆွေးနွေးခြင်း	(၉:၃၀-၁၀:၀၀)
အစီအစဉ်(၈)	-	အဖွဲ့(၄)ဖွဲ့ ကိုယ်စားလှယ်များမှ Pannel Discussion ပြုလုပ်တင်ပြခြင်း	(၁၀:၀၀-၁၀:၄၀)
အစီအစဉ်(၉)	-	Question & Answer ပြုလုပ်ခြင်း	(၁၀:၄၀-၁၀:၅၀)
အစီအစဉ်(၁၀)	-	Moderator မှ ဆွေးနွေးချက်ရလဒ်များကို သုံးသပ်ဖော်ထုတ်တင်ပြခြင်း	(၁၀:၅၀-၁၁:၀၀)
အစီအစဉ်(၁၁)	-	မြန်မာနိုင်ငံခရီးသွားလုပ်ငန်းအဖွဲ့ချုပ်၊ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးရန်ဝင်းမှ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲရလဒ်များအပေါ် အကြံပြုတင်ပြခြင်း	(၁၁:၀၀-၁၁:၁၅)
အစီအစဉ်(၁၂)	-	ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးမှ နိဂုံးချုပ်ပြောကြားခြင်း	(၁၁:၁၅- ၁၁:၃၀)
အစီအစဉ်(၁၃)	-	အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲပြီးမြောက်ခြင်း	(၁၁:၃၀)

“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲတွင် ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဒေါက်တာဌေးအောင်၏ အဖွင့်အမှာစကား

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးမှ အဖွင့်အမှာစကား ပြောကြားရာတွင် ဒီကနေ့ကျင်းပတဲ့ Tourism Vs Statistics အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲအခမ်းအနားကိုကြွရောက် ချီးမြှင့်ပေးတဲ့ Guest Speaker တွေ၊ ဌာနဆိုင်ရာတွေ၊ ဗဟိုဘဏ်မှ ညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်နွယ်နီဝင်း၊ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ညွှန်ကြားရေး မှူးနှင့် Online မှတစ်ဆင့် တက်ရောက်တဲ့ Enlightened Myanmar Research Foundationမှ ဒေါက်တာဒေါ်ခင်မျိုးဝေတို့ကို အထူးကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။ လာရောက်အားပေး ချီးမြှင့်အတွက်လည်း ဝမ်းသာပါကြောင်း။ ဌာနဆိုင်ရာ အရာရှိများ၊ အရာထမ်းများအားလုံးနှင့် မြန်မာနိုင်ငံခရီးသွားလုပ်ငန်း အဖွဲ့ချုပ်မှ ဥက္ကဋ္ဌကြီးနှင့်တကွ ညီနောင်အသင်းများနှင့် စိတ်ပါဝင်စားပါသဖြင့် တက်ရောက်လာသော ဧည့်သည်တော်များ၊ တက္ကသိုလ်ကောလိပ်မှ ဆရာ/မ များအားလုံး ကျက်သရေမင်္ဂလာအပေါင်းနှင့် ပြည့်စုံ ပါစေလို့ ဆုမွန်ကောင်းတောင်း အပ်ပါသည်။

လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်တဲ့အခါမှာ နိုင်ငံတော်ဝန်ကြီးချုပ်မှ လမ်းညွှန်မှာကြားထားသည့် အတိုင်း မိမိတို့ ဝန်ထမ်းတွေသည် မီးခဲပြာဖုံးဖြစ်နေတာတွေရှိနေတဲ့အတွက် ဒါ တွေကို တောက် တောက် ပပရီနိုင်ဖို့ရန် လမ်းညွှန်မှာကြားပြီး အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ တွေကိုလုပ်ဖို့ မှာကြားထားတာ ဖြစ် ပါကြောင်း၊ နောက်တစ်ခါ နိုင်ငံတော်ဝန်ကြီးချုပ်ကြီး အနေဖြင့် Tourismနဲ့ပတ်သက်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ပြောပြနေတဲ့အနေအထားတွေပေါ်မှာမူတည်ပြီး ဘယ်လိုအကြောင်းအရာတွေကို ဆွေးနွေးသင့်သည်အတွက် ရှာဖွေပြီးဖတ်ရှုပြီး အချိန်နှင့် တပြေးညီလုပ်ဆောင် ပေးတာဖြစ်ပါ ကြောင်း၊ နိုင်ငံတော်အနေနှင့်ပြောမည်ဆိုလျှင် ဌာနအားလုံး သည် Dataတွေကို ဂရုစိုက်ပြီး စနစ်တကျထိန်းသိမ်းထားရှိပြီး မိမိတို့လိုအပ်တဲ့ အခါမှာ ခိုင်မာတဲ့ reference တွေဖြစ်နေရန်လို ကြောင်း၊ Dataတွေကို အထူးဂရုစိုက်ပြီးထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ကြပါလို့ လမ်းညွှန်မှာကြားလိုက် တဲ့ အချိန်မှာ Tourism Vs Statistics ဆိုတဲ့အကြောင်းအရာပေါ်လာ တာဖြစ်ပါကြောင်း၊ Tourism Sector နှင့် နေရာတိုင်းမှာ Data တွေနဲ့ပတ်သက်ပြီး ဆောင်ရွက်သွား တာဖြစ်ပါကြောင်း။ Data တွေမရှိလျှင် မိမိတို့သည် ကိုယ်ရတဲ့ရလဒ်တွေက ခိုင်မာတယ်လို့ပြောဖို့ ခက်ပါကြောင်း၊ ထို့ကြောင့် ယခုအခမ်းအနားကို ကျင်းပခြင်းဖြစ်ပါကြောင်း။

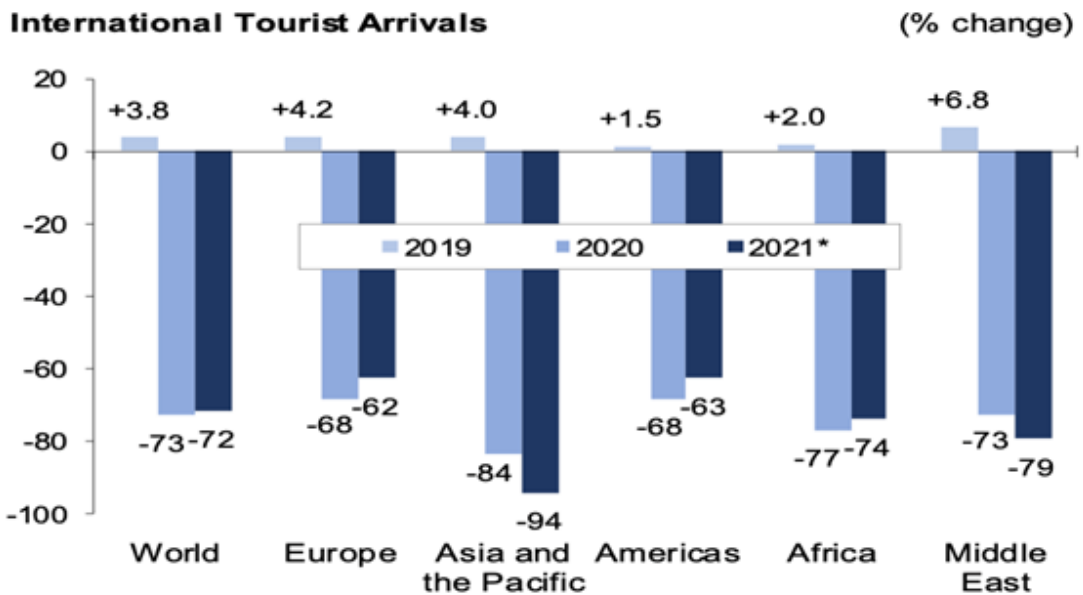
ခရီးသွားလုပ်ငန်းမှာ မိမိတို့ Knowledge Sharing လုပ်ကြည့်တဲ့အခါမှာဆွေးနွေးလို့ရပါ ကြောင်း၊ ကျောင်းတွေ၊ တက္ကသိုလ်တွေ၊ ကောလိပ်တွေနှင့် Industry ထဲမှာ ဗဟုသုတကြွယ်ဝတဲ့သူ တွေ၊ ဌာနမှာလည်း Master နှင့်ပြီးထားတဲ့သူတွေလည်းရှိတဲ့အတွက် ဒီလူတွေအကုန်လုံးသည် ဒါကို အချိန်မရွေး မိမိတို့သိချင်တာကို သေချာဆွေးနွေးပေးပါရန်

ဖြစ်ပါကြောင်း၊ ကိုယ် ပြောချင်တဲ့ အကြောင်းအရာကို ပြောဖို့ဆွေးနွေးဖို့ဖြစ်ပါကြောင်း၊ Knowledge Sharing အပေါ် ဆက်လက်ပြီးလိုအပ်တဲ့ မူဝါဒတွေချမှတ်ဖို့ရှိပါကြောင်း၊ ဥပမာအနေနဲ့ ယနေ့ဆွေးနွေးနေတဲ့ MTB- Myanmar Tourism Board လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နိုင်ဖို့အတွက် ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးအောင်အေးဟန်တို့ ဦးစီးသည် team ကိုပေးထားပြီးဖြစ်ပါကြောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဆောင်ပြီးတဲ့အခါမှာ Final Discussion အားလုံးကို Industry ထဲမှာအကုန်ပါဝင်တဲ့ Myanmar Tourism Board ကို ရေးဆွဲရမှာ ဖြစ်ပါကြောင်း၊ ရေးဆွဲပြီးထိုက်သင့်တဲ့အဆင့်ရှိတဲ့အခါမှာ အထက် ဌာန ရဲ့ခွင့်ပြုချက်တွေကို ရယူပြီး မူဝါဒတွေ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပြီး လုပ်ဆောင်သွားရမည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ Sustainable Tourism Development ကို ဒီလိုခိုင်မာတဲ့ Board အဖွဲ့ နဲ့ Public , Private, Pople ပါဝင် ဖို့အတွက် Business to Business Moving Forward သွားရမှာဖြစ်ပါကြောင်း၊ ဒါကိုအားလုံး ပူးပေါင်းပါဝင်ပြီးဆောင်ရွက်နိုင်အောင်၊ ကြိုးစားပေးကြပါလို့ မေတ္တာရပ်ခံ အပ်ပါကြောင်း၊ မူဝါဒအပိုင်းက ဒါတွေ ပါဝင်အောင် မိမိတို့ပြောနေတဲ့ Reopening နှင့် Safe Service အတွက် လည်းလုပ်ရန်ရှိပါကြောင်း၊ Tourism for all အတွက်လိုအပ်တဲ့အရာတွေကို အကောင်အထည် ဖော်နိုင်ဖို့ စနစ်တကျလုပ်ကိုင်ပေးဖို့အတွက် အခုလို သက်ဆိုင်တဲ့ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲကို လုပ်ဆောင်ပေးနေတာဖြစ်ပါကြောင်း၊ ဆက်လက်ပြီး Statistics ဆိုတဲ့ ခေါင်းစဉ်ကို ဆွေးနွေး ပြောကြားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ Statistics က အရေးကြီးပါကြောင်း၊ ကိန်းဂဏန်းတွေကို Analysis လုပ်တဲ့အခါ မိမိတို့လိုချင်တဲ့အဖြေတွေကို ခိုင်မာမှုရှိမရှိ သိနိုင်ပါကြောင်း၊ ကမ္ဘောဒီးယား၊ မြန်မာ၊ လာအိုတို့ Economic Cooperation တွေ ထိုမှတစ်ဆင့် မိမိတို့ ပြန်ပြီးတော့ ခိုင်ခိုင်မာမာ ပိုပြီးလုပ်ဆောင်သင့်ပါကြောင်း၊ ဒီမတိုင်ခင် ACMECS ဧရာဝတီ၊ ကျောက်ဖရား၊ မဲခေါင် Cooperation Strategy ၊ ထိုနည်းလည်းကောင်း အနောက်ဘက်မှာလည်း BIMSTEC နိုင်ငံတွေကို ကိုယ်စားပြုပါကြောင်း၊ ဒါတွေအားလုံးသည် အဖွဲ့တွေဖွဲ့ပြီးတည်ထောင်ထား ပါကြောင်း၊ UNWTO အဖွဲ့ဝင်နိုင်ငံတွေ၊ WTTC တို့လို အဖွဲ့အစည်းတွေရဲ့ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ခရီးသွားလုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်း ကြီးများက Tourism Statistics ကို သေချာစွာ ထုတ်ပြန် ပေးနေတာဖြစ်ပါကြောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံရဲ့ ခရီးလုပ်ငန်းDataရှိပါကြောင်း ၊ အဲ့လိုတွေအကုန်လုံး သွားရတာဖြစ်ပါကြောင်း၊ သွားတဲ့အခါမှာ Tourism Data တွေ ရနေမှ မိမိတို့အလုပ်လုပ် နိုင်မှာဖြစ်မှာကြောင်း၊ Tourism Statistics သည် ခရီးသွား လုပ်ငန်းစီမံကိန်းတွေ အကောင် အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်တဲ့ နေရာ၊ စီမံချက်၊ Master Plan တွေ ရေးဆွဲတဲ့အခါမှာ မိမိတို့ရဲ့ ခရီးသွားလုပ်ငန်းထုတ်ကုန် Tourism Product တွေကို ဈေးကွက်ရရှိ အောင် ဆောင်ရွက်ရမှာ ထိရောက်တဲ့ နည်းဗျူဟာတွေကို ချမှတ်ရေးဆွဲရာမှာ အဓိက အထောက်အကူ ဖြစ်စေပါကြောင်း၊ မိမိတို့ Objective တွေကို ဒီအပေါ်မှာ Free Strategic Area (၆)ခု လုပ်ခဲ့တာဖြစ်ပါ ကြောင်း၊

ကိုယ်လုပ်တဲ့ Strategy အပေါ် မူတည်ပြီး ဒီလို Public & Private လုပ်သွားရတဲ့အရာ တွေရှိပါတယ်။ ဒီလိုလုပ်ပြီးထွက်လာတဲ့ result ဆိုတာသည် Question All to Slove question ဖော်ထုတ်နိုင်ဖို့ရန် result ဖြစ်လာဖို့အတွက်ကို သွားရမယ်၊ နောက်တစ်ခါ Plan တစ်ခုမှာ အဓိကအရေးကြီးဆုံး ရှေ့ပိုင်းကရှိနေကြောင်း။ Long Term , Short Term & Mid Term သွားတဲ့ အခါမှာ ဒီတိုင်းသွားနေလို့မရကြောင်း။ အဲ့တော့ဒီမှာ Monitoring ရှိမယ် Evaluate လုပ်ရမယ်။ Evaluation Research လုပ်ဖို့အတွက်က ဒီအချက်အလက်တွေကို ဖော်ထုတ် ပြီးမှ Evaluate လုပ်ရမှာဖြစ်ပါတယ်။ Data analysis က မိမိတို့အတွက် လိုအပ်တာဖြစ်ပါတယ်။ Data analysis တို့ ၊ Tourism analysis တို့ ဆောင်ရွက်သွားနိုင်ဖို့ ၊ ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာဖို့၊ ရရှိလာတဲ့ အဖြေပေါ်မှာ အကောင်းဆုံးနည်းလမ်းကိုရွေးပြီး ဆောင်ရွက်သွားဖို့လိုပါကြောင်း၊ ဥပမာ ဒီကနေ့ ဈေးကွက်ကို ဘယ်လို marketing promotion အပိုင်းကိုကြည့်မယ်ဆိုလျှင် Data တွေ၊ Statistics တွေ မရှိဘဲ သွားနိုင်မည်မဟုတ်ပါကြောင်း၊ Domestic Tourism သွားမည်ဆိုလျှင် နေပြည်တော်ဆို နေပြည်တော်အဝန်းအဝိုင်းတွင်ရှိနေမယ် ပတ်ဝန်းကျင်အနေအထားဘယ်လိုရှိတယ် စသည်အား ဖြင့် တစ်နေရာမှတစ်နေရာသွားလာနိုင်တာ Human Traffic လုပ်ပြီးသွားနေရမယ်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ နိုင်ငံ တော်မှ ဒါကိုတစိုက်မတ်မတ်သွားနေတာဖြစ်တယ် နိုင်ငံတော်အကြီးအကဲမှ Tourism စပြီး တော့သွား ဆိုကတည်းက အမြန်ဆုံးပြန်ဖွင့်ရမယ်။ ဒီလုပ်ငန်းကို အဆင်ပြေပြေ ဖြစ်စေချင်တယ်။ ဒါကို Encourage လုပ်မယ်ဆိုတော့ ပြီးခဲ့တဲ့ အောက်တိုဘာမတိုင်ခင်မှာ စပြီး Drive လုပ်ဖို့ ၊ ပွင့်လင်း ရာသီရောက်တဲ့အခါမှာ နောက်ကျ မနေဖို့လိုတယ်။ အလွန်အရေးကြီးတဲ့ ဒီဟာကို တစိုက်မတ်မတ် နဲ့သွားရမယ်။ အောက်တိုဘာ ဖွင့်လာတဲ့အချိန်မှာ တဖြည်းဖြည်းနဲ့မိမိတို့ရဲ့ Destination တွေဟာ Market အတွက် very potential Area အများကြီးပေါ်လာမှာဖြစ်တယ်။ လူတွေကကျဉ်းကျဉ်း ကြပ်ကြပ် နဲ့နေတဲ့အခါမှာ အပြင်ထွက်လာချင်ကြတယ် သူတို့သွားလို့ ကောင်းတဲ့နေရာတွေဟာ ဥပမာ Beach Area တွေမှာ အကုန်အပြည့်နေတယ်။ ထိုနည်း လည်းကောင်းပဲ ပုဂံလိုဒေသကိုလည်းရောက်လာနိုင်တယ်။ မိမိတို့ မှတ်မိသလောက် ပြောရမယ် ဆိုလျှင် ရှမ်းပြည်နယ်ထဲမှာ virus တွေရှိ နေတဲ့အချိန် အင်းလေး ကို ရောက်နေတဲ့အခါ မှာ အင်းလေးထဲမှာဒီလိုပဲရှိနေတယ်။ ဟိုတုန်းက ကန့်သတ်ထားတဲ့ နေပြည်တော်ထဲရှိ တစ်ချို့ ဟိုတယ်မှာဧည့်သည်တွေရောက်နေတယ်။ လူတွေရဲ့သဘောက အေးအေးဆေးဆေးနဲ့ ငြိမ်းငြိမ်း ချမ်းချမ်း လွတ်လွတ်ကင်းကင်း နေရာလေးတွေနေချင်တယ် ရောဂါကူးစက်မှုတွေ အများကြီး ဖြစ်နေတယ် အတွက် ဒီဟာတွေရှောင်နေရတာဖြစ်ပါတယ်။ Domestic Tourism Figure 7.2 Million ရှိတယ်။ လူတွေကတစ်မျိုးမြင်သည့်အတွက် ဒေသတစ်ခုချင်းစီပေါ်မှာ ဥပမာ မန္တလေးဆို ဘယ်လိုလာတယ်။အဲ့မှာ Overlap ဖြစ်နိုင်တယ်။ ဒါကို Discuss လုပ်တဲ့အခါမှာ မေးတဲ့အခါမှာ ပေါ်လာမယ်။ ဒီဟာတွေသည် အရေးကြီးတယ်။ ပြတိုက်ထဲကို ဘယ်သူတွေလာသွားတယ်။ လာတဲ့အရေအတွက်တွေသည် နောက်တနေရာကိုဘယ်လိုသွားတယ် နောက်တစ်ခါ မန္တလေး

တောင်ပေါ်ကို ဘယ်သူတွေတက်သလဲ။ ခရီးသည်တွေ၊ ဧည့်သည်တွေဝင်ထားသည့် ဒေသမှ Resident တွေလည်းပါဝင်နိုင်တယ်။ Type ကိုကြည့်ရင်လည်း Day Return တွေ လည်း ပါမယ်။ တနေရာပြီးတနေရာသွားနေကြတာတွေရှိတယ်။ Other area တွေမှာ လာတဲ့ဧည့်သည်တွေလည်း ရှိတယ်။ ဒီလိုဟာတွေ အကုန်လုံးရဲ့ပေါင်းထားတဲ့ တစ်ချို့ dataတွေသည် ဒီ Sport ကိုပဲ တစ်နေရာပြီးတစ်နေရာသွားနေကြတာဖြစ်တယ်။ မိမိတို့ အတွက်Overlap ဖြစ်နိုင်တယ်။ ဒါကို Discuss လုပ် ရမယ်။ ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာရမယ်။ Identified ပြန်လုပ်ရမယ်။အဲ့ဒီအခါမှာ သေချာပေါ်လာမယ်။ ဒီအပေါ် မှာ number of swift ဘယ်လိုတွေရှိနေလဲ။ တစ်ချို့နိုင်ငံတွေက number of swift နဲ့ပြောသွားတာတွေရှိတယ်။ မိမိတို့ ပြည့်ပြည့်စုံစုံ နှင့် စုံစုံလင်လင် နားလည်ထားရင် အများကြီး ကောင်းတယ်။ယနေ့ဆွေးနွေးချက်တွေမှာ ဒါတွေပါလာမှာ ဖြစ်ပါတယ်။ Tourism ကို drive လုပ်နေ တဲ့အကြောင်းအရာ ဘာလဲဆိုရင် အဓိကနိုင်ငံတော်ရဲ့ ဦးတည်ချက်၊ ဝန်ကြီးချုပ်ရဲ့ဦးတည်ချက် အရလူမှုစီးပွားဘဝဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ဖို့ဖြစ်တယ် ။ အဲ့တော့ Tourism သည် ဘယ်လိုလုပ် လူမှုစီးပွားဘဝကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာမလဲဆိုတာကို မိမိ Power Point မှာပြတဲ့အတိုင်းပါဖြစ်ပါတယ်။ multiplier effect ဆင့်ပွားအကျိုးသက်ရောက်မှုရှိတယ်။ မိမိပြောနေကျစကားပဲ ရေကန်ထဲကို ခဲလုံးပစ်ချလိုက် ရင်ဘေးကိုလှိုင်းဂယက်တွေပြန့်သွားလို့ Tourism ရဲ့သဘောက ဒီလိုတော့ရှိတယ်။ မိမိတို့ management ကောင်းမှ sustainable Tourism နှင့် responsible Tourism ဆိုတာဖြစ်လာ မည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ sustainable Tourism is very beautiful but very difficultဖြစ်သည့်အတွက် အကောင်အထည်ဖော်သည့်အခါ အလွန်အရေးကြီးပါကြောင်း၊ ဒါကိုသဘောပေါက်ပေးစေလိုပါကြောင်း၊ multiplier effect အကြောင်းကို ပြောတာဖြစ်ပါကြောင်း၊ multiplier effect ၏ အဓိက theme မှာ ဒေသတွင်းရှိ ပစ္စည်းများကို ဖော်ထုတ်နိုင်ရမည်ဖြစ်ပါ ကြောင်း၊ ပဲဖြစ်မှာဖြစ်ပါကြောင်း၊ ၊ သူ့ nature ကတော့ ဧည့်သည်တွေ ၏ spending powerသည် tourism income ပဲပြောပြော၊ tourism expenditure ပဲပြောပြော ဒီအပေါ်မှာ ရတဲ့အရာသည်အကျိုးရှိပါကြောင်း၊ Hard currency ဆိုရင်တော့ လက်ရှိအနေအထားဖြင့် တွက်ကြည့် လျင်ပိုအကျိုးရှိပါကြောင်း၊ သို့သော်ဧည့်သည်ကို ပြန်ပြီး facilitate လုပ်ပေးတဲ့အခါ ဒေသထဲမှပစ္စည်းဆိုရင် အကောင်းဆုံးဖြစ်ကြောင်း ဒေသထွက်ပစ္စည်းတွေသည် multiplier effect ရှိတဲ့အတွက် လူမှုစီးပွားဘဝဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် စေချင်ပါကြောင်း၊ ဒီကနေ့ကမ္ဘာမှာ ပြောနေတဲ့ SDG, ကို ပြန်လေ့လာကြည့်ရင်တွေ့နိုင်ပါကြောင်း ၊ ဆက်စပ်ကြည့်လိုက်လျှင် Tourism နှင့်ချိတ်ဆက်သည့်အရာ ၄ခု၊ ၅ခု ရှိပါကြောင်း၊ သို့သော် ဆက်နွယ်ပြီး ယူလျင် အကုန်လုံးနှင့် ဆက်စပ်မှုရှိပါကြောင်း၊ SDG, တစ်ချို့ဟာတွေသည် Zero Level ရောက်လာဖို့ အများကြီးလုပ်ဆောင်ရန်လိုအပ်ပါ ကြောင်း၊ သူလည်းတဖြည်းဖြည်းရွေ့လာ ပါကြောင်း၊ တစ်ကမ္ဘာလုံး အနေနဲ့ခြုံပြီး net zero ရဖို့အများကြီး ကြိုးစားရမယ်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ Dataတွေ တွက်ချက်ထားသော ကိန်းဂဏန်းသည် ဘယ်လောက် impact ရှိလဲကြည့်ပြီးမှ How to solve

အဲလိုသွားရမှာဖြစ် ပါကြောင်း၊ အားလုံးကိုအကျိုးရှိတဲ့ရလဒ်ဖြစ်ပါကြောင်း ပမာဏပြောကြားရင်း နိဂုံးချုပ်ပါတယ်။

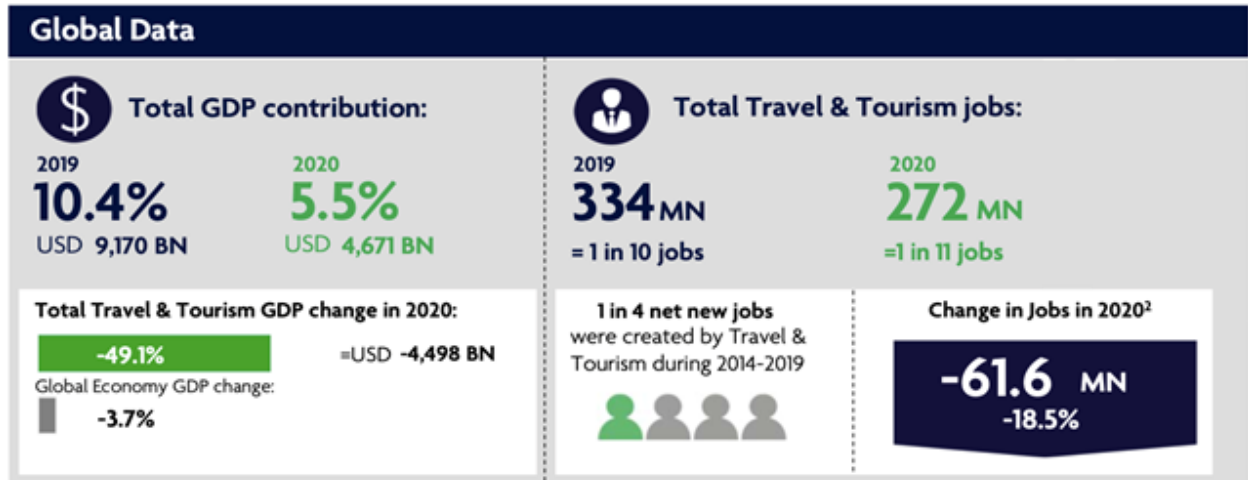


Source: UNWTO

* Provisional data (% change over 2019)

MYANMAR

2021 Annual Research: Key Highlights¹



Myanmar Sector Characteristics

Domestic vs International Spending:



Leisure vs Business Spending:



Myanmar Inbound Arrivals & Outbound Departures

Inbound Arrivals³:

2019	2020
1. Thailand 44%	1. Thailand 44%
2. China 34%	2. China 29%
3. Japan 3%	3. South Korea 4%
4. India 3%	4. Viet Nam 3%
5. South Korea 3%	5. India 3%
Rest of world 14%	Rest of world 17%

Outbound Departures³:

2019	2020
1. China 82%	1. China 74%
2. Thailand 6%	2. Thailand 7%
3. Singapore 2%	3. South Korea 5%
4. Taiwan, China 2%	4. Singapore 3%
5. India 1%	5. Indonesia 2%
Rest of world 6%	Rest of world 9%



Tourism Multiplier Effect

When a tourist spends money to travel, to stay in a hotel, or to eat in a restaurant, that money is recycled by those businesses to purchase more goods, thereby generating further use of the money. In addition, employees of businesses who serve tourists spend a higher proportion of their money locally on various goods and services.

This chain reaction, called the Multiplier Effect, continues until there is a leakage, meaning that money is used to purchase something from outside the area. Thus, the significant process of Direct, Indirect and Induced Contributions are happened as tourism economic impact.

Tourism Vs Statistics (ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၏ နိဂုံးချုပ် အမှာစကား)

ပထမအနေဖြင့် ဒီနေ့ဆွေးနွေးချက်တွေပေါ်မှာ သုံးသပ်ကြည့်တော့ ကျွန်တော်က Digitalization ကို ကျွန်တော်သွားနေတာ။ တချို့ဟာတွေကတော့ Digitalသက်သက်နဲ့ သွားလို့မရပါဘူး။ Article Memorandum မှာဒီဟာကိုတော့ အကြောင်းတစ်ခုခုနဲ့ သေချာပိုင်နိုင်အောင် ဆွဲထည့်ထားမှ ဖြစ်မှာ။ ဒါကတော့လိုတယ် ။ Policy အနေနဲ့ပြီးရင်တော့ Implementation လိုတယ်။ အခုဒီ Implementation ဟာ MTB ပေါ်ပေါက်ဖို့မှာ အရောပဲ။ Policy နှင့် Guideline ပဲ ပေးလိုက်တာ။ ဒါကိုမြန်မြန်ထက်ထက်နဲ့ လုပ်နိုင်ဖို့အရေးကြီးတယ်။ ဒါနဲ့တွဲလျက် သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းတွေ အားလုံးရဲ့ Article Memorandum သည် သူတို့ရဲ့ပါဝင်မှုပေါ် Investment ရှိမှ သွားလို့ရမယ်။ ဒီလိုပေါ်လာပြီးပြီဆိုတဲ့အခါမှာ တစ်ခါ legally ဒါတွေ Form ဖြစ်/မဖြစ်။ ကျွန်တော်တို့က သက်ဆိုင်တဲ့ဥပဒေအကြံပြုချက် ဒါတွေကိုယူရမယ်။ ဒါဟာသည် ခိုင်ခိုင်မာမာလေး ကျွန်တော်တို့မှာ Strong Paper လေးတစ်ခုဖြစ်လာပြီဆိုရင်တော့ ဒါကို ကျွန်တော်တို့က သက်ဆိုင်ရာကို ဆက်တင်ပြ ပြီးတော့သွားရမှာပါ။ အဲတော့ဆွေးနွေးတဲ့အခါ ဒါ က Understood ဘယ်အလုပ်မဆို ကျွန်တော်တို့ လုပ်နေမှာပဲ။ ဘာပဲလုပ်လုပ် ကိုယ်တတ်နိုင်တယ် မတတ်နိုင်ဘူး။ ကိုယ်လုပ်နိုင်တယ် မလုပ်နိုင်ဘူး ။ Capacity ကိုယ့်မှာရှိတယ် မရှိဘူး။ ဒါပါပဲ။ အဲတော့ အခုဟာတွေလုပ်တာ ဥပမာပြောရရင် ကျွန်တော်သွားနေတဲ့အခါမှာ ကျွန်တော် ဒီဘတ်ဂျက်ကို လုံးဝထည့်မစဉ်းစားပါဘူး။ ကျွန်တော်လုပ်လို့ ရနိုင်လား။ အဲဒီလိုပဲ လုပ်လို့မရနိုင်တဲ့အနေအထားမှာ အခြားနည်းပေါ့ Other Ways ပေါ့ Other Methods ပေါ့။ ဘယ်လိုသွားလို့ ရမလဲပေါ့။ အဲဒီလိုလည်း ဝိုင်းကြည့်ရမယ်။ ဘာဖြစ်လို့လဲဆိုတော့ တစ်ဦးတစ်ယောက်က ထည့်ပေးလိုက်လို့ ပြီးသွားတာမဟုတ်ဘူး ။ နောက်တစ်ခုက ကျွန်တော်တို့က သူများနှင့်ယှဉ်ပြီး ပြောနေလို့မရဘူး။ ဥပမာစဉ်းစားကြည့်လေ ချမ်းသာတဲ့ပုဂ္ဂိုလ်ကြီးနဲ့ ကျွန်တော်တို့ ဘယ်သွားယှဉ်လို့ ရမလဲ။ သူချမ်းသာတာ သူ့အကြောင်းနဲ့သူ့ကုသိုလ်နဲ့ သူ့အကြောင်းဆက်နဲ့သူ့ဒါနဲ့ အဲဒီလို ချမ်းသာနေတာ။ အဲဒါကို သူ့လိုလိုက်လုပ်လို့ ကျွန်တော်တို့ ရူးသွားမှာပေါ့ ။ သွားလုပ်လို့ တော့မရဘူး။ ကိုယ်နိုင်တာနဲ့ပဲ သွားရမှာ။ လုပ်ငန်းသဘောအရပြောရရင် ထိုင်းနိုင်ငံသည် နိုင်ငံတကာခရီးသွား ၄၀ Million ကနေကျဆင်း သွားကြောင်း ၊ အဓိက ဝင်ငွေဖြစ်သည့်အတွက် နိုင်ငံတကာခရီးသွားများကို လက်လွှတ်ဆုံးရှုံးမခံနိုင်သည့်အတွက် ဘယ်လောက်ပဲရင်းနှီးရင်းနှီးရ

ဆက်လက်လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ကြောင်း၊ အမျိုးမျိုးကြိုးစားဆောင်ရွက်နေကြောင်း၊ မိမိတို့ အနေဖြင့်လည်း ကြိုးစားရမှာဖြစ်ကြောင်း နားလည်မှုရှိဖို့လိုကြောင်း၊ အထူးသဖြင့်ပုဂ္ဂလိကဏ္ဍမှာ ရှိသော အသင်းအဖွဲ့များအနေဖြင့် တက်တက် ကြွကြွ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရမှာဖြစ်ကြောင်း၊ ဥပမာအနေဖြင့် မြိုင်CBT အကြောင်းပြောပြလိုကြောင်း တစ်ရွာလုံးမှ ရွာတိုးတက်စေရေးအတွက် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ကြောင်း ၊ အားလုံးတက်ကြွစွာ ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှုကြောင့် လိုအပ်မှုများကို ထောက်ပံ့ဆောင်ရွက်မှုကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ပြီး ASEAN Award ဆုရရှိခဲ့ကြောင်း လုပ်ချင် ကိုင်ချင်စိတ်ရှိရန် အဓိကကျကြောင်း ၊ မြန်မာနိုင်ငံခရီးသွား လုပ်ငန်းအဖွဲ့ချုပ်သည် သက်တမ်း ကြီးမားလာပြီဖြစ်သည့်အတွက် ပါဝင်သောအဖွဲ့များမှ အင်တိုက် အားတိုက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါက အောင်မြင်နိုင်ကြောင်း ၊ ဥက္ကဋ္ဌမှဆောင်ရွက်စေပြီး ဒီTopic နောက်မှ လိုက်ပါဆောင်ရွက်သူ မရှိပါက အဆင်ပြေမည်မဟုတ်ကြောင်း၊ ထို့ကြောင့်ဒီTopicကို ထည့်ဆွေးနွေးပြီး ဆက်ပြီး Warning up လုပ်ပေးရမှာဖြစ်ကြောင်း ၊ လိုအပ်တာ ဘတ်ဂျက်ကို ပြောနေကြကြောင်း ၊ အားလုံးမှ လိုအပ်သောဘတ်ဂျက်ကို ဝိုင်းဝန်းထည့်လိုက်မည်ဆိုပါက အစိုးရလည်းအလိုလို နေရင်း ပါလာမှာဖြစ်ကြောင်း ၊ လာမည့်အပတ်မှာ Tourism Vs Institutional Development ကို ဆွေးနွေးမှာဖြစ်ကြောင်း၊ ကြိုးစားပြီးတက်ရန်မှာကြားလိုကြောင်း၊ Knowledge Sharing ဖြစ်ကြောင်း Knowledge တွေခေါင်းထဲမှာရှိရင် ဆက်သွယ်ဖို့ခက်မှာ မဟုတ်ကြောင်း ၊ တိုးတက်မှာဖြစ်ကြောင်း We all use educated ဆိုရင် လုပ်ရန်ခက်ခဲမှာ မဟုတ်ကြောင်း ၊ Understanding ရှိရန်လိုကြောင်း ၊ Cooperation and coordination လိုကြောင်း ၊ အကုန်လုံး မိသားစုများဖြစ်သည့်အတွက် အားလုံးကြိုးစားရင် တိုးတက်မှာဖြစ်ကြောင်း ၊ တက်ညီလက်ညီနဲ့ စုပေါင်းပါဝင်ပြီး တက်တက်ကြွကြွနဲ့ စုပေါင်းဆောင်ရွက်ပေးကြပါ။ နားလည်ပေးပါ။ ကျန်းမာရေး အသိ ၊ ကျန်းမာရေးသတိလည်း ရှိပါလို့ မှာကြားရင်း နိဂုံးချုပ်ခဲ့ပါသည်။

The significance of Tourism Statistics and CBM's Engagement in Tourism Statistics as a data user

1

15-2-2022

2

Contents

- ▶ CBM's objectives & Policy Implementations
- ▶ The Significance of Tourism Statistics:
 - ▶ Global Context
 - ▶ ASEAN Context
 - ▶ Myanmar Context
- ▶ Data Sources
- ▶ Data Dissemination
- ▶ Key Takeaways

CBM's objectives & Policy Implementations

3

- ▶ Main Objectives
 - ▶ to promote monetary stability
 - ▶ to enhance financial system stability;
 - ▶ to develop efficient payments and settlement system,
 - ▶ to support the general economic policy of the Government conducive to the sustained economic development
- ▶ Policy Implementations
 - ▶ formulating and implementing monetary policy using the appropriate monetary policy instruments
 - ▶ determine the foreign exchange regime and manage international reserves
- ▶ Functions and Responsibilities
 - ▶ The international payment or transfer in Kyat including delivery, payment and other payments in cash between the State and other foreign countries shall be carried out in accordance with the stipulations of the Central Bank.
 - ▶ Authorized to carry out: collecting and producing statistics and information in general and preparing the balance of payments and taking the necessary measures to ensure a stable and viable balance of payments position in particular;

CBM's objectives & Policy Implementations

4

- ▶ Balance of Payments Statistical and Monetary Statistics (Survey)
 - ▶ Definition: The Balance of Payments (BOPs) is a statistical statement that summarizes transactions between residents and non-residents during a period.
 - ▶ In line with the IMF's Balance of Payments Manual-6 (BPM-6)
 - ▶ Three main components
 1. Current Account
 2. Capital Account
 3. Financial Account
 - ❖ Current Account
 - ▶ Goods (Trade in Goods)
 - ▶ Services (Trade in Services)
 - ▶ Primary Income
 - ▶ Secondary Income

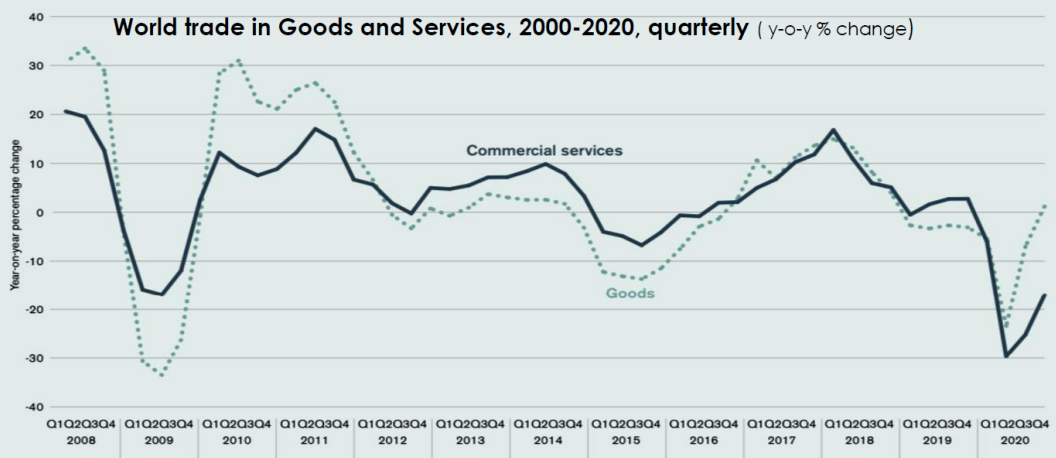
CBM's objectives & Policy Implementations

5

- ▀ Current Account
 - ▀ Services (Trade in Services)
 - ▀ Manufacturing
 - ▀ Maintenance and Repair
 - ▀ Transport
 - ▀ **Travel (Tourism)**
 - ▀ Construction
 - ▀ Insurance and Pension
 - ▀ Financial Services
 - ▀ Charges for the use of Intellectual Properties
 - ▀ Telecommunications, Computers and Information
 - ▀ Other Businesses
 - ▀ Personal, Cultural and Recreational
 - ▀ Government's Goods and Services

Global Context

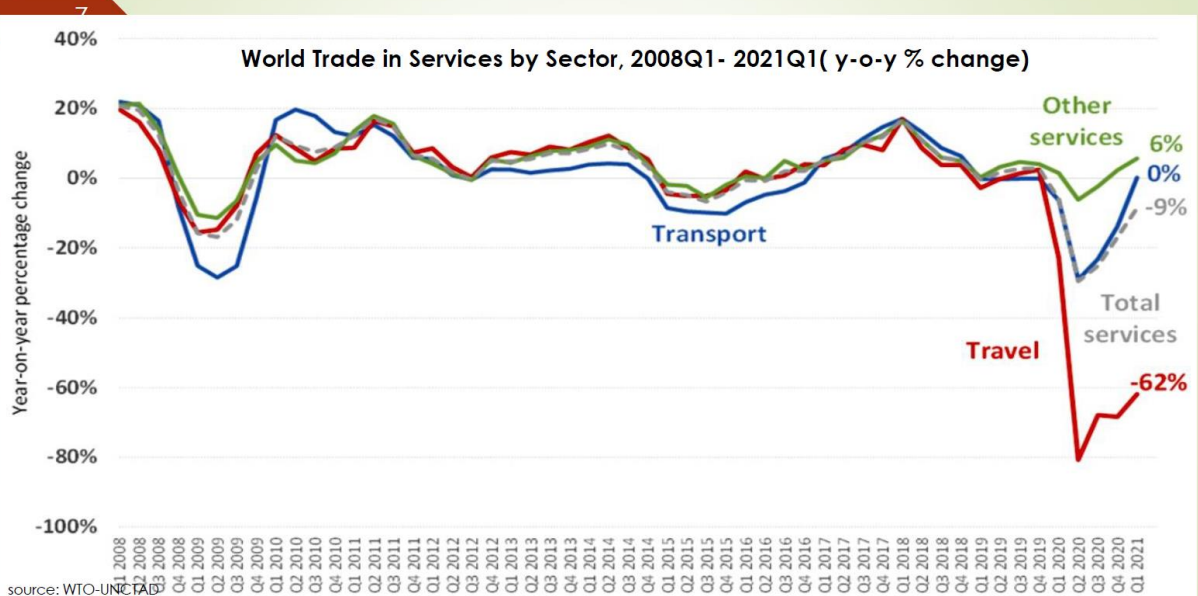
6



Source: WTO-UNCTAD-ITC.

Note: Trade as average of exports and imports.

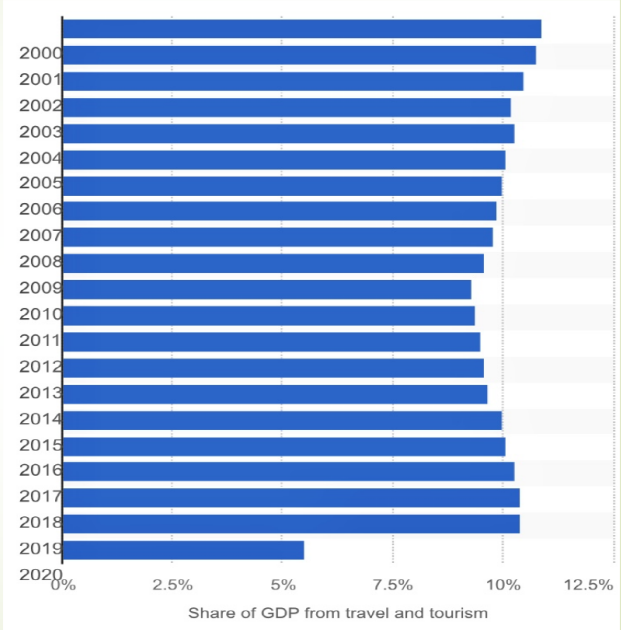
World Trade in Services: Global Context

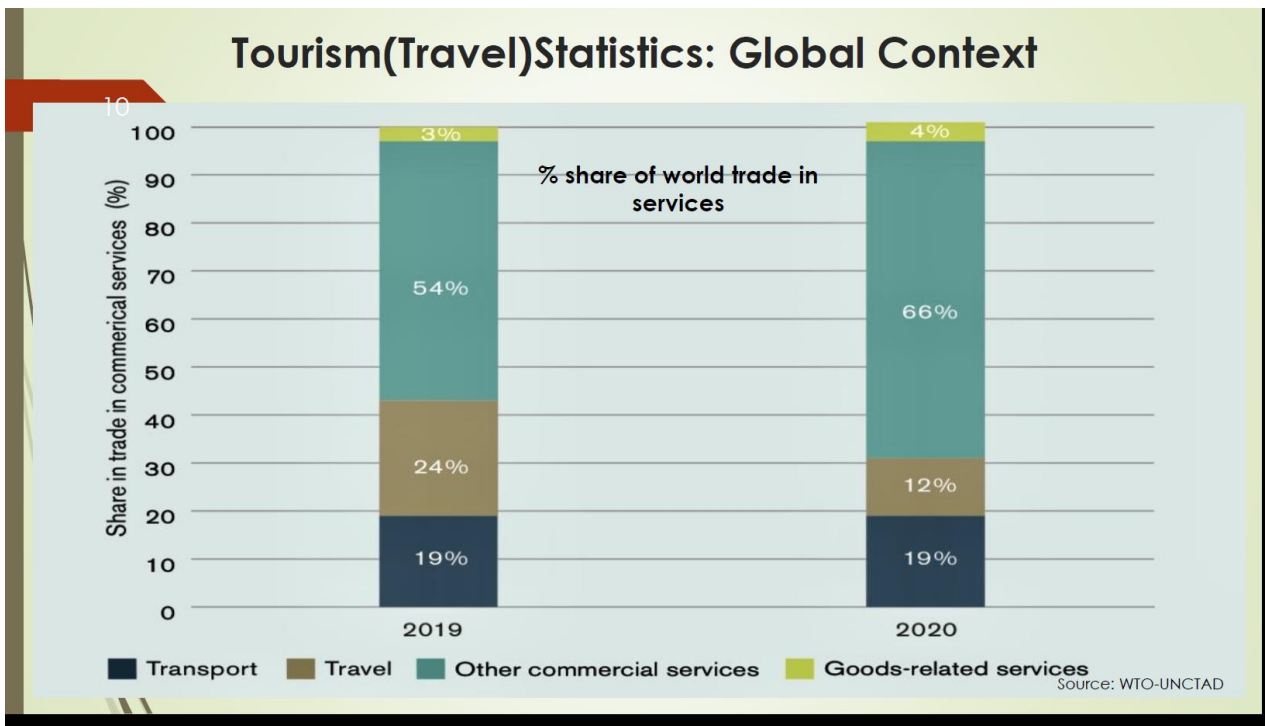
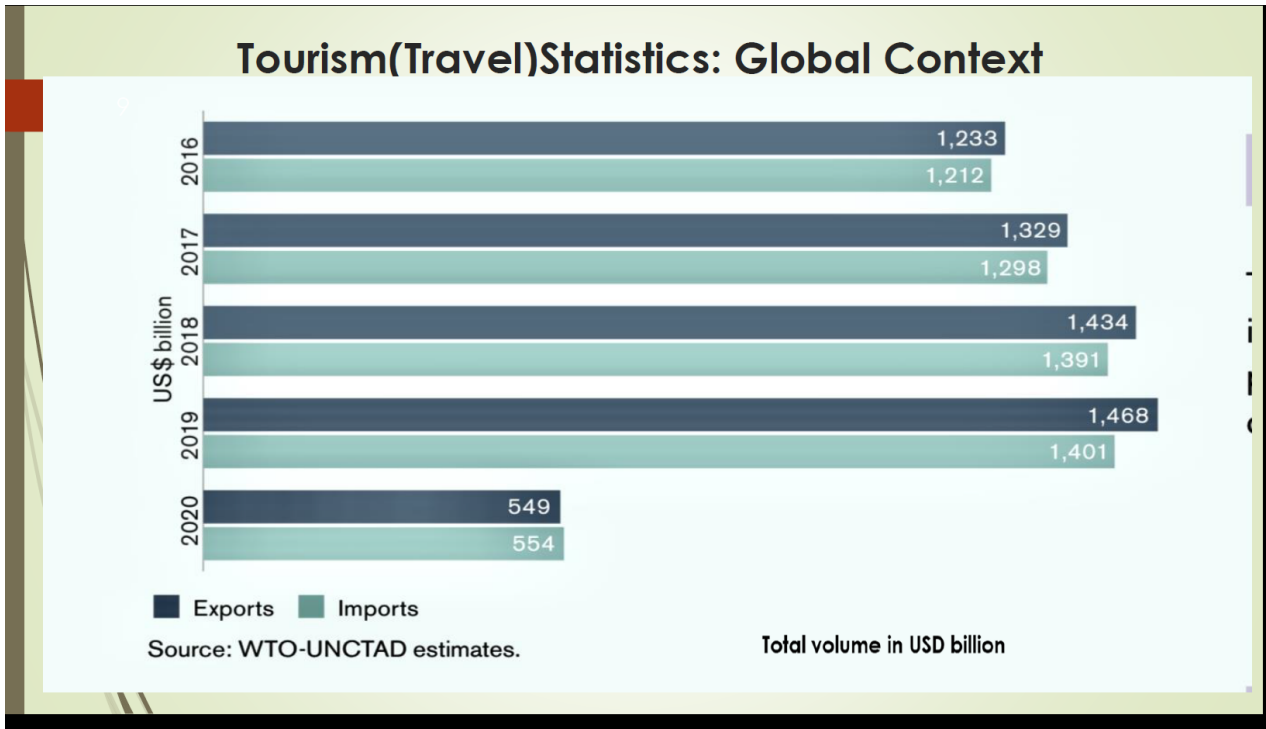


Tourism(Travel)Statistics: Global Context (%of Tourism industry by GDP worldwide)

2020	5.5%
2019	10.4%
2018	10.4%
2017	10.3%
2016	10.1%
2015	10%
2014	9.7%
2013	9.6%
2012	9.5%
2011	9.4%
2010	9.3%
2009	9.6%
2008	9.8%

Source: statista.com





Tourism(Travel)Statistics: Global Context

World Trade in Travel (Tourism) by Region, 2020 (USD in Billion & % change)

	Value		Share		Annual percentage change		
	2020	2010	2020	2010-20	2018	2019	2020
Exporters							
European Union	181.5	33.1	33.1	-5	9	-1	-57
Extra-EU exports	59.4	13.7	10.8	-8	8	-1	-68
United States of America	72.8	13.5	13.3	-6	2	-1	-63
Australia	25.5	3.4	4.6	-2	8	1	-44
United Arab Emirates	24.6	...	4.5	...	2	80	-36
United Kingdom	18.9	3.7	3.4	-6	4	5	-64
China	17.1	...	3.1	...	2	-13	-50
Thailand	14.2	2.1	2.6	-3	8	6	-76
India	13.0	1.5	2.4	-1	4	8	-58
Canada	11.3	1.8	2.0	-4	8	4	-60
Mexico	11.0	1.2	2.0	-1	6	9	-55
Japan	10.6	1.4	1.9	-2	24	9	-77
Turkey	10.2	2.3	1.9	-8	12	18	-66
Switzerland	9.0	1.5	1.6	-5	4	0	-50
Macao, China	8.7	2.3	1.6	-9	13	-1	-78
Korea, Republic of	8.7	1.1	1.6	-2	15	12	-50
Above 15	437.1	...	79.6

Source: WTO

Tourism(Travel)Statistics: Global Context

World Trade in Travel (Tourism) by Region, 2020 (USD in Billion & % change)

Importers							
	Value	Share	Share	Annual percentage change	Annual percentage change	Annual percentage change	Annual percentage change
	2020	2010	2020	2010-20	2018	2019	2020
European Union	154.7	31.6	27.9	-6	10	1	-55
Extra-EU imports	49.0	14.7	8.8	-9	10	1	-62
China	131.2	...	23.7	...	9	-9	-48
United States of America	35.8	9.7	6.5	-8	7	6	-73
United Kingdom	21.7	6.9	3.9	-10	7	1	-70
United Arab Emirates	15.1	...	2.7	...	2	85	-55
Korea, Republic of	14.7	2.1	2.7	-2	1	-7	-51
India	12.6	1.2	2.3	2	16	7	-45
Canada	12.1	3.6	2.2	-9	0	4	-66
Switzerland	9.5	1.3	1.7	-2	0	-2	-49
Russian Federation	9.1	3.1	1.6	-10	10	5	-75
Saudi Arabia, Kingdom of	8.5	2.4	1.5	-9	-5	-9	-44
Kuwait, the State of	7.4	0.7	1.3	1	14	11	-53
Singapore	6.8	2.1	1.2	-10	6	3	-75
Qatar	6.7	0.1	1.2	29	-4	2	-29
Australia	6.5	3.0	1.2	-13	8	-2	-82
Above 15	452.5	...	81.6

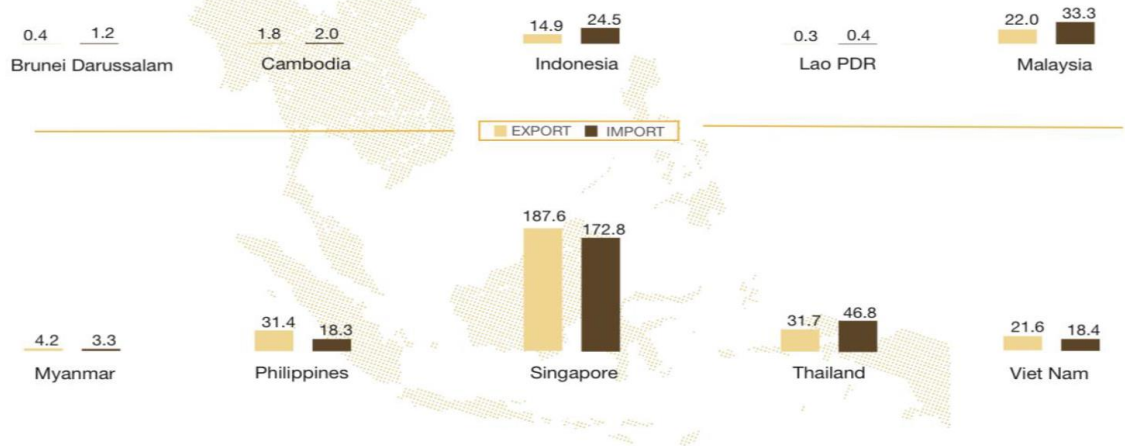
Source: WTO

Services Sector: ASEAN context

<https://data.aseanstats>

13

Exports and Imports of Services by ASEAN member States, 2020. (USD billion)



Services Sector: ASEAN context

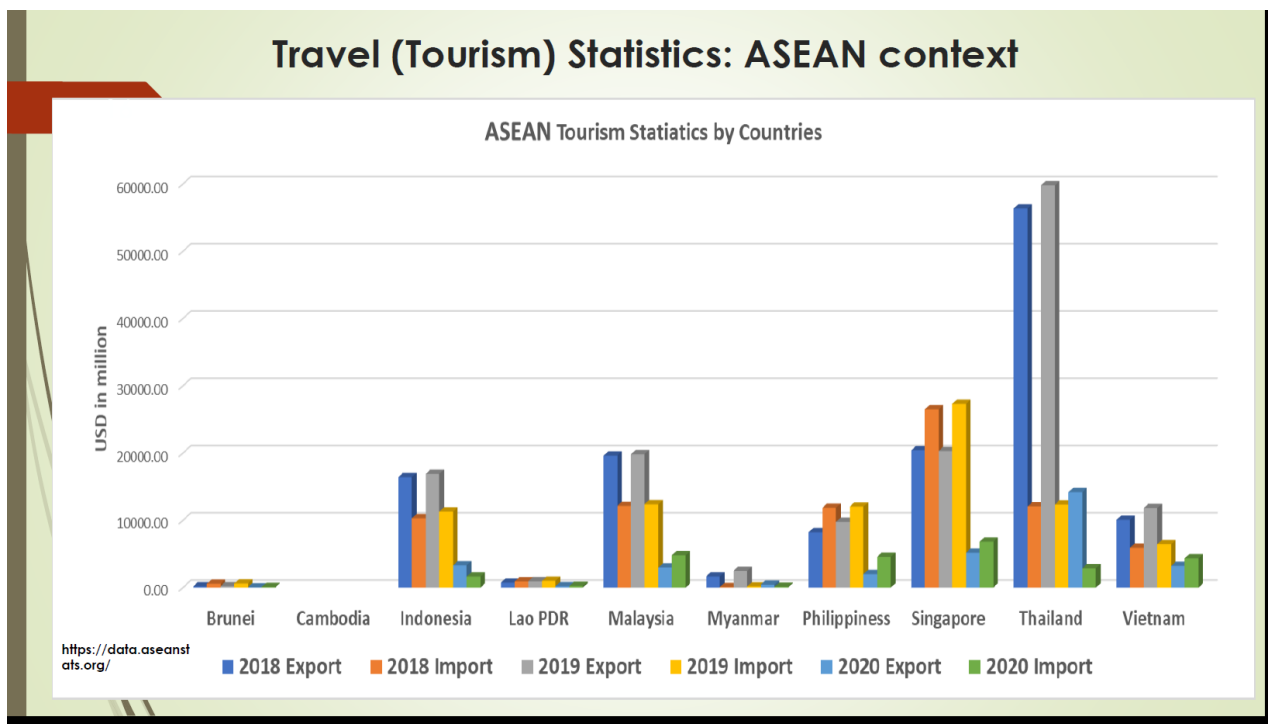
<https://data.aseanstats>

14



Travel (Tourism) Statistics: ASEAN Context context <https://data.aseanstats.org/>

In USD million	2018		2019		2020	
	Export	Import	Export	Import	Export	Import
Brunei	190	585	217	613	38	98
Cambodia	-	-	-	-	-	-
Indonesia	16426	10314	16911	11308	3312	1653
Lao PDR	734	925	935	1011	213	251
Malaysia	19622	12134	19832	12388	2988	4808
Myanmar	1651	89	2477	186	439	128
Philippines	8240	11863	9781	12038	2010	4568
Singapore	20419	26509	20302	27323	5191	6830
Thailand	56366	12083	59810	12355	14198	2865
Vietnam	10080	5910	11830	6460	3232	4360
ASEAN	133728	80412	142094	83680	31620	25561



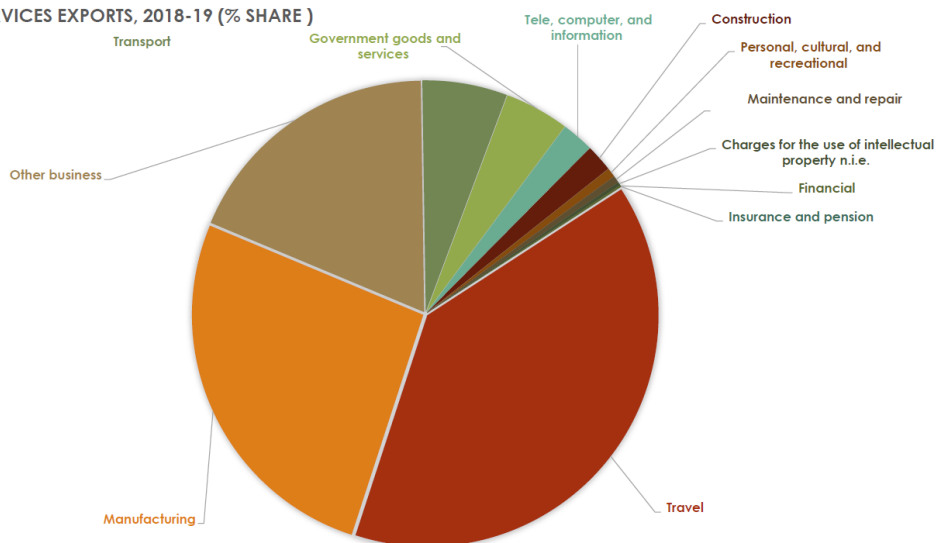
Trade in Services Sector (in terms of Travel Statistics) : Myanmar context

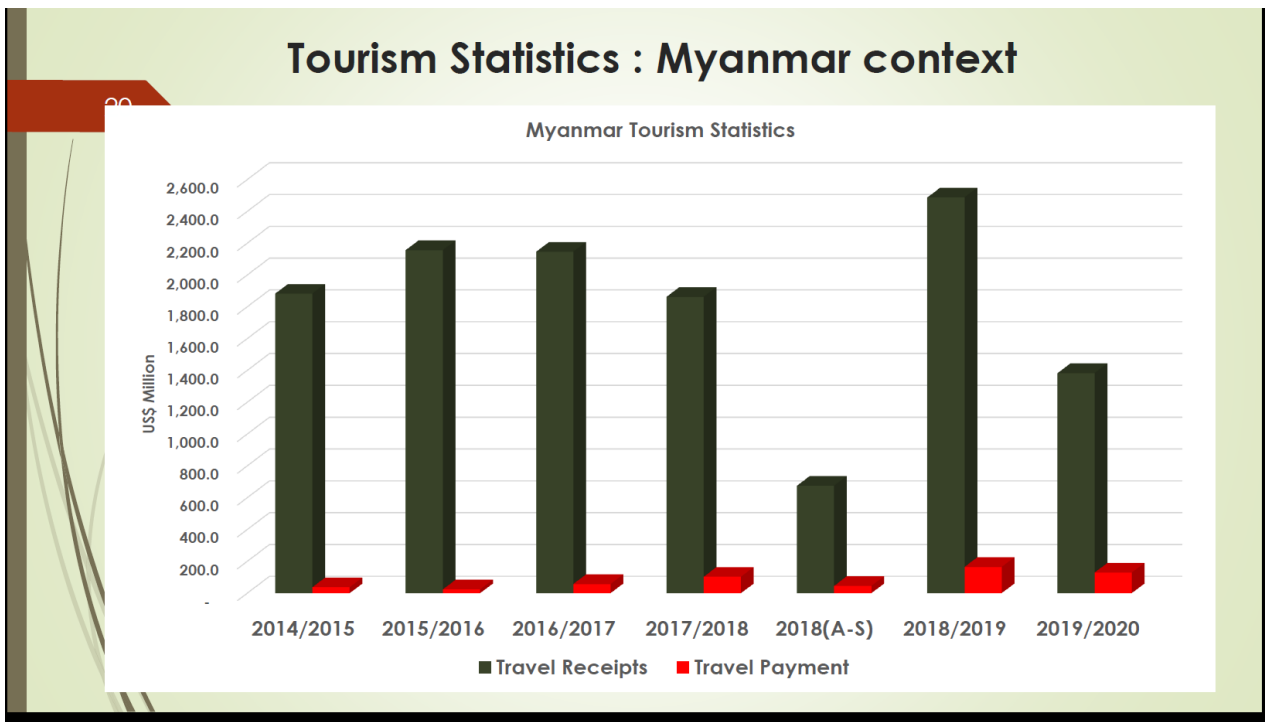
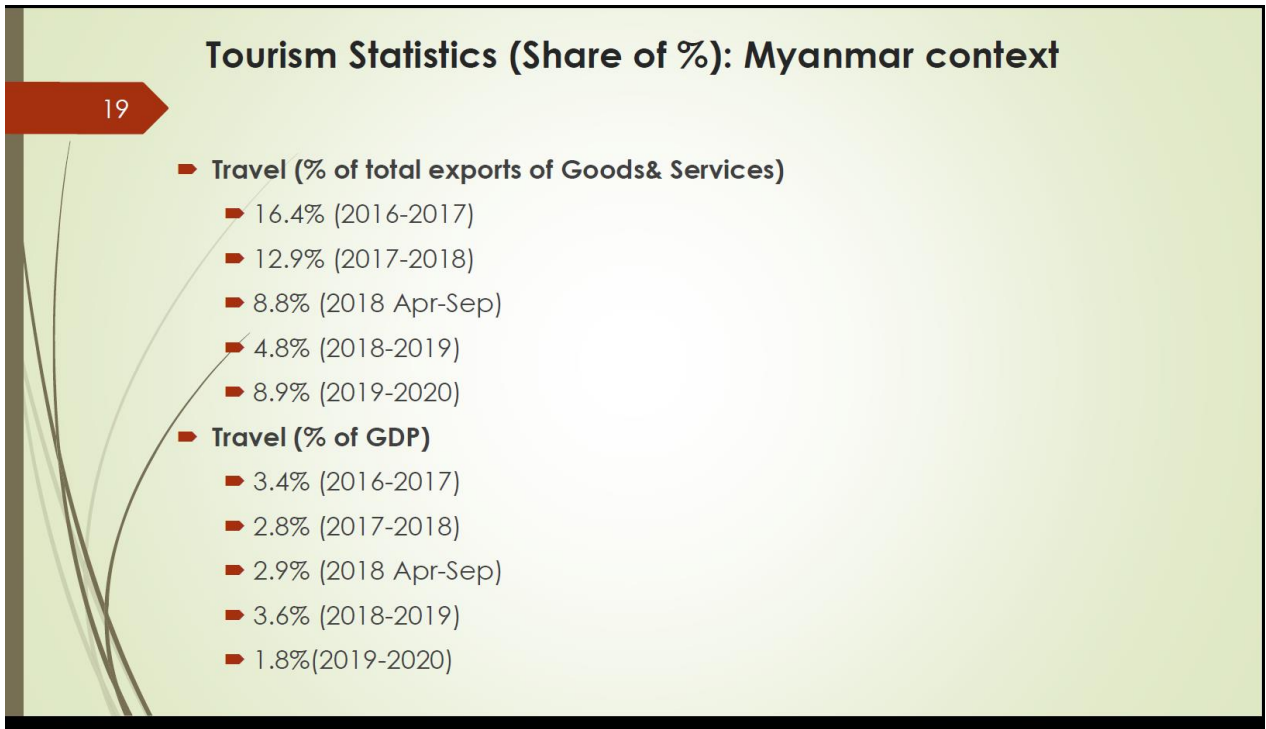
17

	Services Export					
	Share of %					
	2016/2017	2017/2018	2018 (Apr-Sep)	2018/2019	2019/2020	2020/2021 (Oct-Jun)
Manufacturing services	8.4%	12.9%	27.9%	26.3%	29.5%	43.7%
Maintenance and repair services n.i.e.	4.0%	0.6%	0.5%	0.5%	1.1%	0.4%
Transport	5.2%	5.0%	7.6%	5.9%	6.6%	10.1%
Travel	59.0%	46.2%	30.8%	39.2%	25.1%	0.9%
Construction	1.9%	5.2%	3.7%	1.9%	4.6%	4.4%
Insurance and pension services	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Financial services	0.6%	0.3%	0.1%	0.1%	0.4%	0.3%
Charges for the use of intellectual property n.i.e.	0.3%	0.1%	0.1%	0.2%	0.2%	0.1%
Telecommunications, computer, and information services	5.7%	2.9%	1.7%	2.2%	1.2%	2.0%
Other business services	11.5%	23.0%	22.0%	18.5%	28.0%	32.2%
Personal, cultural, and recreational services	1.5%	0.8%	0.8%	0.6%	1.2%	0.8%
Government goods and services n.i.e.	1.9%	3.0%	4.8%	4.5%	2.0%	5.1%

Trade in Services Sector (in terms of Travel Statistics) : Myanmar context

SERVICES EXPORTS, 2018-19 (% SHARE)





Data Sources for Tourism Statistics

21

- ▶ Tourism Data Sources
 - ▶ Receipt: Ministry of Hotel and Tourism -MOHT
 - ▶ Payment: International Transaction Reporting System (ITRS) through the banking channel

Data Dissemination

22

- ▶ International
 - ▶ International Monetary Fund-IMF
 - ▶ ASEAN Secretariat & ASEAN+3 Macroeconomic Research Office-AMRO
 - ▶ World Bank
 - ▶ Asian Development Bank-ADB
- ▶ Domestic
 - ▶ Central Bank of Myanmar Website (www.cbm.gov.mm)
 - ▶ Central Statistical Organization- CSO
 - ▶ Planning Department
 - ▶ Ministry of Commerce-MOC

Data Dissemination

Table 2a: Detailed annual Data on BOP services (Exports)

ASEAN code					Description	2010
Services exported to all countries (including ASEAN)						
99999					TOTAL SERVICES	376.844 P
A0100	A	1.0			Manufacturing services on physical inputs owned by others	58.5069 P
B0200	B	2.0			Maintenance and repair services n.i.e.	0 P
C0300	C	3.0			Transport	151.471 P
C0310			3.1		Sea Transport	0 P
C0312				3.1.2	Freight	0 P
C0319				3.1.9	Passenger and other (EBOPS 3.1.1 + 3.1.3)	
C0320			3.2		Air Transport	0 P
C0322				3.2.2	Freight	0 P
C0329				3.2.9	Passenger and other (EBOPS 3.2.1 + 3.2.3)	
C0370			3.7		Road Transport	0 P
C0372				3.7.2	Freight	
C0379				3.7.9	Passenger and other (EBOPS 3.7.1+3.7.3)	
C0390			3.9		Other Transport (EBOPS 3.3 minus 3.7)	0 P
C0392				3.9.2	Freight	
C0399				3.9.9	Passenger and other	
C0300			3.4		Postal and courier services	0 P
D0400	D	4.0			Travel	73.5901 P
D0410			4.1		Business travel	
D0420			4.2		Personal travel	0 P
D0421				4.2.1	Health-related expenditure	
D0422				4.2.2	Education-related expenditure	
D0423				4.2.3	Other	
E0500	E	5.0			Other Services n.i.e. (EBOPS 5-11)	60.6887 P
E0510			5.1		Construction services	0 P
E0510					Construction abroad	
E0520			5.2		Construction in the reporting economy	
E0600			6.0		Insurance and pension services	0 P
E0612				6.1.2	Freight Insurance	
E0690			6.9		Other Insurance (EBOPS all 6 except 6.1.2)	
E0700			7.0		Financial Services	0 P
E0710			7.1		Explicitly charged and other financial services	
E0720			7.2		Financial intermediation service charges indirectly measured (FISIM)	
E0800			8.0		Charges for the use of intellectual property, n.i.e.	0 P
E0800			9.0		Telecommunications, computer, and information services	0 P
E0910			9.1		Telecommunications services	0 P
E0920			9.2		Computer services (i.e. software development)	0 P
E0930			9.3		Information services	0 P
E1000			10.0		Other business services	60.6887 P
E1010			10.1		Research and Development services	
E1020			10.2		Professional and management consultancy services	
E1030			10.3		Technical, Trade Related services and Other Business Services	
E1100			11.0		Personal, cultural, and recreational services	0 P
E1110			11.1		Audiovisual and related services	0 P
E1122				11.2.2	Education services	
E1121				11.2.1	Health services	
E1129				11.2.9	Other personal, cultural and recreational services (EBOPS 11.2.3+11.2.4)	

Data Dissemination

Table 3a: Annual Data on BOP services by partners (Exports)

ASEAN code	A0100	B0200	C0300	D0400	E0500
Description	Manufacturing services on physical inputs owned by others	Maintenance and repair services n.i.e.	Transport	Travel	Construction Services
ASEAN Member States					
BN Brunei Darussalam	0	0	0	0	0
KH Cambodia					
ID Indonesia					
LA Lao PDR					
MY Malaysia					
MM Myanmar					
PH Philippines					
SG Singapore					
TH Thailand					
VN Viet Nam					
Selected Trade Partners					
AU Australia					
CA Canada					
CN China					
EU European Union					
HK Hongkong					
IN India					
JP Japan					
NZ New Zealand					
PK Pakistan					
KR Republic of Korea (ROK)					
RU Russian Federation					
TL Timor Leste					
US USA					
X0 All Other Countries/Unspecified					
all TOTAL WORLD	58.50686497 P	0 P	151.471 P	73.5901 P	0 P

25

Key Takeaways

- ▶ Administrative Record
- ▶ Pilot Survey: (Key Players)
 - ▶ Ministry of Hotel and Tourism -MOHT
 - ▶ Central Statistical Organization- CSO
 - ▶ Development Partnership Organizations

26

Thank You.

စစ်တမ်းကောက်ယူရာတွင် လိုက်နာရမည့်
အချက်များနှင့်
စာရင်းကောက်နည်းလမ်းများ

ဒေါ်နီနီမြင့်
ညွှန်ကြားရေးမှူး
ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့

စာရင်းအင်းဥပဒေ

- ၂၀၁၈ ခုနှစ် ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော် ဥပဒေအမှတ် (၁)
အရ စာရင်းအင်းလုပ်ငန်းရပ်များအတွက် ထုတ်ပြန်ခဲ့

စာရင်းအင်းနည်းဥပဒေများ

- > ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ မေလ ၁၄ ရက်နေ့တွင် အမိန့်ကြော်ငြာစာ အမှတ်၊ ၄၉/ ၂၀၂၁ ဖြင့် ထုတ်ပြန်ခဲ့
- > အခန်း (၁၁) ခန်း၊ ပုဒ်မ (၅၃)ခု ပါဝင်

အခန်း	အကြောင်းအရာ
၁	အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်များ
၂	အခြေခံစည်းမျဉ်းများ
၃	ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ
၄	စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အကြီးအမှူး၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ
၅	အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ် အရည်အသွေးပြည့်ဝရေးလုပ်ငန်းများ
၆	စာရင်းအင်းဆိုင်ရာအချက်အလက်များအား ကောက်ယူစုဆောင်းခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
၇	နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် ဗဟိုကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း
၈	စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးမှုအမျိုးသားအဆင့်မဟာဗျူဟာ(NSDS)အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း
၉	တရားဝင်စာရင်းအင်းများအား ထုတ်ပြန်ခြင်း
၁၀	တရားဝင်စာရင်းအင်းများ အားပေးမြှင့်တင်ခြင်း
၁၁	အထွေထွေ

အခန်း (၃)
ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၅။(က) စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အခြေခံစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်တွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့်ညှိနှိုင်းခြင်း၊ အကောင်အထည် ဖော်ခြင်းနှင့် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ကူညီပေးခြင်း (Technical Assistance)၊

(င) အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်တွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများအား စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အသိပညာ မြှင့်တင်ရေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဈ) ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြသည့် စီမံချက်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် ပေးနိုင်ရန် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် စောင့်ကြည့် လေ့လာခြင်း၊

(ည) အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်အတွက် စစ်တမ်းအချိန်ဇယား (Survey Calendar) စာရင်း အင်းစာစောင် ထုတ်ပြန်မှုအချိန်ဇယား (Publication/Release Calendar) နှင့် သင်တန်း အချိန်ဇယား (Training Calendar) များ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊

၇။ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့သည် စာရင်းအင်းအသုံးပြုသူများနှင့် တွက်ချက်ထုတ်ပြန်သူများ အကြား ဆက်ဆံရေး (User - Provider Relationship) ပိုမိုကောင်းမွန်စေရေး ကိစ္စရပ်များကို မြှင့်တင်ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၃)
ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၅။(က) စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အခြေခံစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်တွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့်ညှိနှိုင်းခြင်း၊ အကောင်အထည် ဖော်ခြင်းနှင့် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ကူညီပေးခြင်း (Technical Assistance)၊

(င) အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်တွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများအား စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အသိပညာ မြှင့်တင်ရေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဈ) ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြသည့် စီမံချက်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် ပေးနိုင်ရန် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် စောင့်ကြည့် လေ့လာခြင်း၊

(ည) အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်အတွက် စစ်တမ်းအချိန်ဇယား (Survey Calendar) စာရင်း အင်းစာစောင် ထုတ်ပြန်မှုအချိန်ဇယား (Publication/Release Calendar) နှင့် သင်တန်း အချိန်ဇယား (Training Calendar) များ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊

၇။ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့သည် စာရင်းအင်းအသုံးပြုသူများနှင့် တွက်ချက်ထုတ်ပြန်သူများ အကြား ဆက်ဆံရေး (User - Provider Relationship) ပိုမိုကောင်းမွန်စေရေး ကိစ္စရပ်များကို မြှင့်တင်ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၅) အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်အရည်အသွေးပြည့်ဝရေးလုပ်ငန်းများ

- ၁၀။ အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်သည် ဗဟိုချုပ်ကိုင်မှုလျှော့ချသည့်စနစ် ဖြစ်သည့် အတွက် အမျိုးသားစာရင်းအင်းစနစ်တွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများသည်စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ စွမ်းရည်တည်ဆောက်မှု၊ စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် ဘတ်ဂျက်လျာထားသုံးစွဲမှုတို့ကို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ရမည်။
- ၁၃။ ကဏ္ဍအလိုက်စာရင်းအင်းလုပ်ငန်းအဖွဲ့များသည်-
 - (က) ဝန်ကြီးဌာနများအလိုက် ထုတ်ပြန်သည့် စာရင်းအင်းများနှင့် ကဏ္ဍအလိုက် စာရင်းအင်းများ ထုတ်ပြန်ရာတွင် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ ကွာဟချက်များ မဖြစ်ပေါ်စေရေး ဆောင်ရွက်ရမည်။
 - (ခ) ပုဒ်မခွဲ(က)အရ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စာရင်းအင်းအချက်အလက် ပြုစုထုတ်ပြန်သူများ၊ အသုံးပြုသူများ၊ အခြားသော ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် ပူးပေါင်းညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။
 - (ဂ) စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ ကွာဟချက်များ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၆) စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ကောက်ယူ စုဆောင်းခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များ

- ၁၆။ တရားဝင်စာရင်းအင်းများနှင့် သက်ဆိုင်သော နှစ်စဉ်လုပ်ငန်း အစီအစဉ်နှင့် ကာလတို၊ ကာလလတ်၊ ကာလရှည် စာရင်းအင်းစီမံကိန်းများ ရေးဆွဲတင်ပြနိုင်ရန်အလို့ငှာ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၊ စာရင်းအင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အစိုးရဌာနများနှင့် အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများသည် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များကို နှစ်စဉ်ပြုစု၍ ဘဏ္ဍာနှစ်မစတင်မီ သုံးလကြိုတင်၍ စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အကြီးအမှူးထံသို့ ပေးပို့ရမည်။

စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့် တောင်းခံသည့်ပုံစံ

စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့် တောင်းခံသည့်ပုံစံ		၂၁ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	
၁။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၁။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၂။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၂။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၃။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၃။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၄။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၄။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၅။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၅။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၆။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၆။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၇။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၇။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၈။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၈။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၉။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၂၉။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၀။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၀။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၁။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၁။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၂။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၂။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၃။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၃။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၄။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၄။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၅။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၅။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၆။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၆။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၇။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၇။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၈။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၈။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၁၉။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၃၉။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____
၂၀။ စစ်တမ်း/သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____	၄၀။ ကျွဲတောင်ရင်းစာရင်းကောက်ယူခွင့်	_____

အခန်း (၇) နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် ဗဟိုကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း

- ၂၀။ အစိုးရဌာန အဖွဲ့အစည်းများအားလုံးမှ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးမှုအကူအညီ အထောက်အပံ့ဖြင့် ဖြစ်စေ၊ နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ဘတ်ဂျက်ဖြင့် ဖြစ်စေ ဆောင်ရွက်မည့် သန်းခေါင်စာရင်းများနှင့် စစ်တမ်းများအားလုံးအတွက် ဗဟိုကော်မတီထံမှ နည်းပညာ ပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ခွင့်ပြုချက်ရယူခြင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ၂၁။ စာရင်းအင်းအချက်အလက်ပြုစုထုတ်ပြန်သူ (သို့) အဖွဲ့အစည်းများသည် စာရင်းအင်း ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များအတွက် ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်မှု အနေအထား၊ အချက်အလက်ကောက်ယူမည့် နမူနာပုံစံ၊ စစ်တမ်းမေးခွန်းလွှာ၊ တွက်ချက်ထုတ်ပြန်ရန် လျာထားသည့် စာရင်းအင်းနှင့် ညွှန်ကိန်းစာရင်းများ တွက်ချက်ရာတွင် အသုံးပြုမည့် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်၊ တွက်ချက်မှုနှင့် ထုတ်ပြန်မှုနည်းလမ်း စသည်တို့ကို လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်အလိုက် ပြီးမြောက်ရန် မျှော်မှန်းထားသည့် အချိန်သတ်မှတ်ချက် (Time Frame) များပါဝင်သည့် စီမံချက်နှင့်တကွ သတ်မှတ်ထားသည့်ပုံစံတွင် ဖြည့်စွက်ရမည်။ ၎င်းနောက် လုပ်ငန်းစတင် ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုမီ အနည်းဆုံးနှစ်လကြိုတင်၍ စာရင်းအင်း ဆိုင်ရာ အကြီးအမှူးမှတစ်ဆင့် ဗဟိုကော်မတီသို့တင်ပြကာ အတည်ပြုချက် ရယူရမည်။

အခန်း (၇) နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် ဗဟိုကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း

- (က) နည်းဥပဒေ ၂၆ အရ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် ထုတ်ပြန်ရာတွင် သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည့်နေ့ရက်ကို ဖော်ပြထားရမည်။
- (ခ) ခွင့်ပြုသည့်နေ့ရက်မှစ၍ တစ်နှစ်အတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) ပုံမှန်ကောက်ယူလေ့ရှိသည့် သန်းခေါင်စာရင်းများနှင့် စစ်တမ်းများအတွက် ကောက်ယူသည့်နည်းလမ်း၊ အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်နှင့် လွှမ်းခြုံမှု နယ်ပယ် ဧရိယာ၊မေးခွန်းလွှာဖွဲ့စည်းပုံတို့ပြောင်းလဲမှုမရှိခဲ့လျှင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ကာလကို (၃) နှစ်အထိ ခွင့်ပြုနိုင်သည်။
- (ဃ) ခွင့်ပြုချက်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးပြီးနောက် ဆက်လက်၍ သန်းခေါင်စာရင်းနှင့် စစ်တမ်းကောက်ယူလိုပါက မူလကပြုလုပ်ခဲ့သည့် ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံသည့် လုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၇) နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Technical Review) နှင့် ဗဟိုကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း

၃၀။ စစ်တမ်းများနှင့် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာစံသတ်မှတ်ချက်များ၊ လုပ်ငန်းအဖွဲ့သည် စစ်တမ်းကောက်ယူမည့်ကာလ၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ ဆောင်ရွက်မည့် အချိန်သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ရလဒ်များ ထုတ်ပြန်မည့်ကာလတို့ ပါဝင်သည့် စစ်တမ်းအချိန်ဇယား (Survey Calendar) ကို ဗဟိုကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ရယူကာ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှတစ်ဆင့် ထုတ်ပြန်ရမည်။

၃၁။ ခွင့်ပြုချက်ရရှိထားသည့် စစ်တမ်းနှင့်သန်းခေါင်စာရင်း လုပ်ငန်းများသည် မူလခွင့်ပြုမိန့်တောင်းခံစဉ်က အဆိုပြုဖော်ပြထားချက်နှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ခြင်းမရှိသည်ကို စစ်တမ်းများနှင့် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာစံသတ်မှတ်ချက်များ လုပ်ငန်းအဖွဲ့ သို့မဟုတ် ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့က စစ်ဆေးတွေ့ရှိကြောင်း တင်ပြလာပါက ဗဟိုကော်မတီသည် ခွင့်ပြုချက်အား ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းရမည်။

အထွေထွေ

မည်သူမဆို သန်းခေါင်စာရင်းနှင့် စစ်တမ်းများကောက်ယူရာတွင် ကောက်ယူမှုနည်းလမ်းများ၊ ပါဝင်ပတ်သက်မှုများနှင့် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်မှုများ၊ ကောက်ယူရရှိသည့် အချက်အလက်များကို တွက်ချက်ထုတ်ပြန်မှုများ စသည့်စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ထောက်ပြအကြံပြုချက်များကို စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အကြီးအမှူးထံသို့ ပေးပို့နိုင်သည်။

ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် စစ်တမ်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း

Non-residents Travel Expenditure Survey

- ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ဗဟိုဘဏ်နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့
- လုပ်ငန်းအဖွဲ့ - ဗဟိုဘဏ်၊ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၊ ဟိုတယ်နှင့် ခရီးသွား ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဦးစီးဌာန
- ခရီးသွားများ၏ မြန်မာနိုင်ငံတွင် သုံးစွဲခဲ့သည့် ကုန်ကျစရိတ်များ သိရှိ နိုင်ရန်ရည်ရွယ်
- Phase 1 , Phase 2 ခွဲကောက်ယူခဲ့
- ရန်ကုန်လေဆိပ်နှင့် နယ်စပ်ဂိတ်များ(တာချီလိတ်၊ကော့သောင်း၊မူဆယ်)တွင် Convenience Sampling Method ကိုအသုံးပြု၍ ကောက်ယူခဲ့
- ကုန်းလမ်း၊ လေကြောင်းလမ်း မေးခွန်းလွှာနှစ်မျိုးခွဲ ကောက်ယူခဲ့
- Phase တစ်ခုစီတွင် ဖြေဆိုသူ ၄၀၀၀ ဝန်းကျင်ကို ကောက်ယူခဲ့

21-May-22
14

Non-residents Travel Expenditure Survey

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

Non-residents Travel Expenditure Survey

NOTE
You have the option of reporting either in respect of yourself or in respect of a group of travellers. Travellers who are accompanied by children (persons under the age of 18) should include the travel expenditures associated with these children.

1. Which country do you live in? _____

2. Are you completing this return in respect of yourself only or in respect of a group of travellers?
 Self only - please go to question 4.
 Group - please go to question 5.

3. If you report yourself, how many people are in your group?
 How many of these are less than 18 years of age?

Non-residents

4. What was the main reason for your visit to Myanmar?
 Business/Official
 Health related
 Education related
 Holiday/Leisure
 Visiting friends & relatives
 Religious reasons/charitable

5. What was your entry point and when did you arrive in Myanmar?
 How many nights did you spend in Myanmar? _____

6. State how much you have paid in total for this trip before coming to Myanmar (i.e. in part of a package):
 Nil (did not pay for anything before arriving)

A package (if you were not included with a package, do not use this table)	The package fee - (single accommodation fees, airfare, transfers, taxes etc. please list each separate fee)	Total fee cost and services with which you paid
1. Flights from _____	1. Flights from _____	
2. Accommodation _____	2. Accommodation _____	
3. Transportation _____	3. Transportation _____	
4. Transport within Myanmar _____	4. Transport within Myanmar _____	
5. Visas _____	5. Visas _____	
6. Other fees _____	6. Other fees _____	
7. Other _____	7. Other _____	
Total cost _____		

From the country to which you paid

7. State how much you have spent while in Myanmar (where you are not sure, careful estimates will suffice). Include amounts paid on your behalf by other non-residents, such as your employer.

Type of Expenditure	State the currency in which you paid
1. Accommodation	
2. Transport	
3. Transport within Myanmar	
4. Shopping	
5. Gift-giving (souvenirs, presents, services, fees, postage)	
6. Entertainment	
7. Other (specify, including your international transport costs)	
Total expenditure	

8. How did you travel to Myanmar? _____

9. Where did you eat during your stay in Myanmar (you can tick more than one box):
 Street Restaurant Hotel/Club Bar
 Home (self) Home (host) Airport/Hotel Other (specify) _____

Official use only
 Name of interviewer _____
 Date _____
 Name of taxpayer _____

ပြည်တွင်းခရီးသွားစစ်တမ်း

- ၂၀၁၇ ခုနှစ်တွင် ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၊ ရှမ်းပြည်နယ်ရုံးခွဲမှကောက်ယူခဲ့
- ရှမ်းပြည်နယ်အတွင်းရှိ အဓိကခရီးသွားဒေသများ ပိုမိုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန်အတွက် အကြံဉာဏ်ကောင်းများ ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန်ရည်ရွယ်
- အထင်ကရခရီးသွားနေရာများဖြစ်သည့် ပင်းတယလှိုင်ဂူ၊ ထန်စန်းလှိုင်ဂူနှင့် အင်းလေးဒေသများကို Convenience Sampling Method ကို အသုံးပြု၍ ကောက်ယူခဲ့
- ဖြေဆိုသူ ၄၅၀ ဝန်းကျင်ကို ကောက်ယူခဲ့

ပြည်တွင်းခရီးသွားစစ်တမ်း

မေးခွန်းလွှာတွင်ပါဝင်မှု

- ခရီးစဉ်အတွင်း အသုံးပြုသည့် ယာဉ်အမျိုးအစား
- နေရာထိုင်ခင်း အသုံးပြုမှု
- ခရီးသို့လာရောက်ရသည့် အကြောင်းရင်း
- ဤဒေသအပေါ် ခရီးသွားများ၏ သဘောထား
- ခရီးသွားဒေသ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အကြံပြုချက်များ

ကမ်းခြေခရီးသွားစစ်တမ်း

- ၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့၊ ရော့ဘတ်တိုင်းဒေသကြီးရုံးခွဲမှ ကောက်ယူခဲ့
- ရော့ဘတ်တိုင်းဒေသကြီးအတွင်းရှိ ကမ်းခြေဒေသတွင်း အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းနှင့် စီးပွားရေးကဏ္ဍ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန်၊ ခရီးသွားများ အတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သည့် အစီအစဉ်များ ဝန်ဆောင်မှုများ ပံ့ပိုးပေး နိုင်ရန်ရည်ရွယ်
- ရော့ဘတ်တိုင်းဒေသကြီး၏ ကမ်းခြေဒေသများဖြစ်သည့် ချောင်းသာ၊ ငွေ ဆောင်ကမ်းခြေဒေသတို့တွင် Simple Random Sampling နည်းကို အသုံးပြု၍ ကောက်ယူခဲ့
- ဖြေဆိုသူ ၃၀၀ ဝန်းကျင်ကို ကောက်ယူခဲ့

ကမ်းခြေခရီးသွားစစ်တမ်း

မေးခွန်းလွှာတွင်ပါဝင်မှု

- အိမ်ထောင်စုအကြောင်းအရာ
- ခရီးသို့လာရောက်ရသည့် အကြောင်းရင်း၊ ခရီးမိုင်၊ ကြာမြင့်မည့်ကာလ
- လာရောက်သည့်ယာဉ်အမျိုးအစားနှင့် တည်းခိုလည်ပတ်စားသောက်မှုပုံစံ
- ခရီးစဉ်အတွင်းကုန်ကျစရိတ်
- ကမ်းခြေသာယာလှပရေးနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများအပေါ် ခရီးသွားများ၏အမြင်
- ဒေသထွက် စားသောက်ကုန်ရောင်းချမှုနှင့် အရည်အသွေးအပေါ် ခရီးသွားများ၏အမြင်
- အကြံပြုချက်များ

ခရီးသွားစစ်တမ်း ကောက်ယူရာတွင် အသုံးများသည့် နည်းလမ်းများ

- Simple Random Sampling
- Convenience Sampling
- If use master frame from census enumeration area - EAs**
- Stratified two - stage sampling design
- Probability proportional to size (PPS) sampling
- Systematic sampling



STATISTICS and Subjectivity

Dr. Khin Myo Wai, Ph.D(Demography),
Chulalongkorn University, Thailand.



History Of STATISTICS

Latin: Status (political state)

Italian: Statista (politician or statesman)

German: Statistik (Analysis of data about the states)

Ancient periods

- Kings and Rulers
- Administrative needs
- 2 Purposes
 1. Population: To know number of Youngman that can be recruited for Army
 2. Land holdings: To collect land revenue

Also known as Statecraft and Political Arithmetic



Ancient Periods

3800 B.C.

- Records of population in Babylonia and China

Biblical times

- Census taken
 - @Moses in 1491 B.C. and
 - @David in 1017

270-230 B.C.

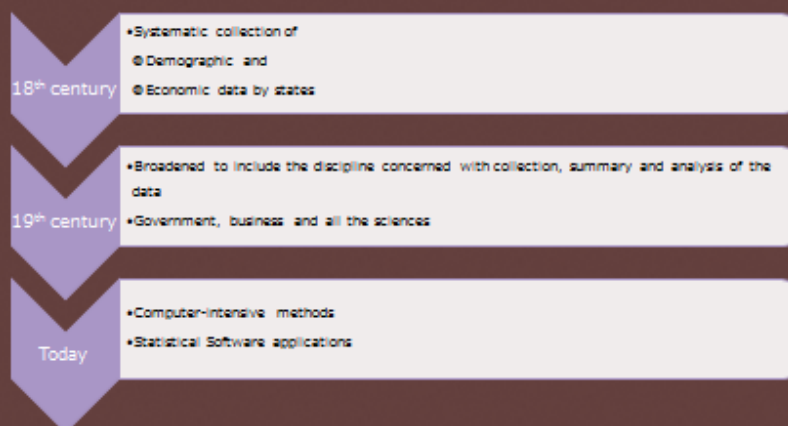
- Northern Hindustan King Asoka

Ancient Periods

- Athenians and other ancient Greeks conducted the census in times of stress, counting the adult male citizens in war time and the general populace every time the food supply was endangered



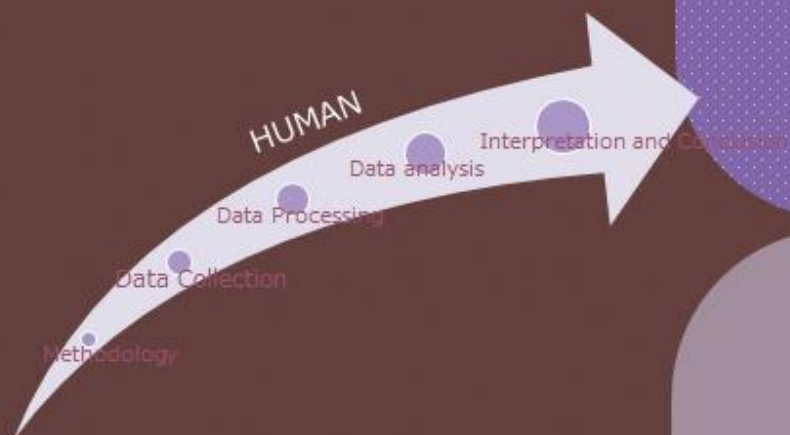
Gradually developed




Subjectivity

"There are three kinds of lies: lies, damned lies, and statistics" (Benjamin Disraeli, the 19th century British Prime Minister)

Subjectivity



Subjectivity



Ethics

Responsibility

The diagram features a dark brown background with the word 'Subjectivity' in white at the top left. Below it, two cartoon characters are shown in white rectangular frames. The character on the left is a man with black hair and glasses, wearing a red short-sleeved shirt and blue pants. Above him is a purple thought bubble containing the word 'Ethics'. The character on the right is a woman with brown hair, wearing a black blazer, a red top, and a black skirt. Above her is a purple thought bubble containing the word 'Responsibility'. To the right of the characters, there are several abstract purple shapes: a large semi-circle with a dotted pattern, a solid purple circle, and a solid purple semi-circle.

ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ စာရင်းဇယား ကိန်းဂဏန်း အချက်အလက်များ

Group A



တင်ပြချက်များ

- ▶ ဝန်ကြီးဌာန၏ ရည်ရွယ်ချက်၊ မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ
- ▶ ဘဏ္ဍာနှစ်အလိုက် အမျိုးသားစီမံကိန်းအတွက် ခရီးသွား လုပ်ငန်း ဆိုင်ရာ စာရင်းဇယားများ တင်ပြခြင်း
- ▶ Quarterly Statistics Bulletin စာစောင်များ၊ Selected Monthly Economic Indicators စာစောင်များတွင် ဖော်ပြခြင်း
- ▶ အကြံပြုတင်ပြချက်များ တင်ပြခြင်း



ဝန်ကြီးဌာန၏ ရည်ရွယ်ချက်၊ မူဝါဒနှင့်
လုပ်ငန်းတာဝန်များ



ဝန်ကြီးဌာန၏ ရည်ရွယ်ချက်၊ မူဝါဒနှင့်
လုပ်ငန်းတာဝန်များ



မူဝါဒ

- ▶ ခရီးသွားလာရေးလုပ်ငန်းများကို နိုင်ငံတော်အတွက် နိုင်ငံခြားငွေ ရှာဖွေပေးသည့် အရေးကြီးသော စီးပွားရေးကဏ္ဍ ဖြစ်စေရေး၊



မူဝါဒ

- ▶ ခရီးသွားလာရေးလုပ်ငန်းများကို နိုင်ငံတော်အတွက် နိုင်ငံခြားငွေ ရှာဖွေပေးသည့် အရေးကြီးသော စီးပွားရေးကဏ္ဍ ဖြစ်စေရေး၊



လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- ▶ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလုပ်ငန်းများ စနစ်တကျ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အစိုးရ၊ ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ▶ ခရီးသွားလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် သုတေသနပြုလုပ်ခြင်း၊ စာတမ်းပြုစုတင်ပြခြင်း၊



ဘဏ္ဍာနှစ် အမျိုးသားစီမံကိန်းအတွက် တင်ပြခြင်း



အမျိုးသားစီမံကိန်း ရည်မှန်းချက် ပုံစံဇယားများ

အမှတ် နံပါတ်	အကြောင်းအရာ	ပုံစံ
၁	ပညာအရည်အချင်းအလိုက် အလုပ်လုပ်သူအခြေအနေ	လူအင်အားကဏ္ဍပုံစံ-၅
၂	လူအင်အားကဏ္ဍပုံစံ-၅ အတွက် ရှင်းလင်းချက်	လူအင်အားကဏ္ဍပုံစံ-၅
၃	အလုပ်အကိုင်အလိုက် အလုပ်လုပ်သူအခြေအနေ	လူအင်အားကဏ္ဍပုံစံ-၅
၄	လစာနှုန်းထားအလိုက် အလုပ်လုပ်သူအခြေအနေ	လူအင်အားကဏ္ဍပုံစံ-၅
၅	သာမန်ရေငွေနှင့် အသုံးစရိတ်အခြေအနေ	လူမှုစီမံပုံစံ (၁)
၆	၂၀၂၁- ၂၀၂၂ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ပုဂ္ဂလိကပိုင်လုပ်ငန်းများ၏ လုပ်သားအင်အား၊ လုပ်ခ လစာနှင့် အသုံးစရိတ်များ	လူမှုစီမံပုံစံ (၁)
၇	သာမန်အသုံးစရိတ်အခြေအနေ	လူမှုစီမံပုံစံ (၁)
၈	လစာနှုန်းထားအလိုက် အလုပ်လုပ်သူအခြေအနေ	လူမှုစီမံပုံစံ (၁)
၉	-----ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ဆောက်လုပ်ရေး (ဧည့်သည်များ) အသုံးစရိတ်အခြေအနေ	ဆောက်လုပ်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၀	ဆောက်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများ၏ ကုန်ကျစရိတ်တန်ဖိုး	ဆောက်လုပ်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၁	ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန်ခန့်မှန်းခြေ (ဂိုဒေါင်တန်ဖိုး)	ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန်ပုံစံ
၁၂	ဟိုတယ်နှင့်တည်းခိုခိုပိသာလုပ်ငန်း ရည်မှန်းချက်	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၃	မြန်မာနိုင်ငံသို့လာရောက်သည့် နိုင်ငံခြားခရီးသည်များ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၄	နယ်စပ်ဝင်ပေါက်များမှ မြန်မာနိုင်ငံသို့ လာရောက်သည့် နိုင်ငံခြားခရီးသည်များ အခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၅	မြန်မာနိုင်ငံသို့လာရောက်ခဲ့သည့် ကမ္ဘာလှည့်ခရီးသည်များနှင့် သုံးစွဲခဲ့သည့် နိုင်ငံခြားခရီး	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၆	ခရီးသွားလာရေးလုပ်ငန်းများ လိုင်စင်ခွင့်ပြုမှုအခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၇	မှတ်ပုံတင်ထားသော ပုဂ္ဂလိကပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ခရီးသွားလာရေး လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၈	ဟိုတယ်များ အခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၁၉	နိုင်ငံပိုင်ဟိုတယ်၊ ဖိတ်ခေါ်မှုများအခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၂၀	လိုင်စင်ရ ပုဂ္ဂလိကပိုင် ဟိုတယ်နှင့်တည်းခိုခိုပိသာများအခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)
၂၁	ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ တိုင်းဒေသကြီးနှင့် ပြည်နယ်အလိုက် နှစ်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအခြေအနေ	အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍပုံစံ (၁)

အမျိုးသားစီမံကိန်း ရည်မှန်းချက် ပုံစံဇယားများအပေါ် ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ စာရင်းဇယားကိန်းဂဏန်း အချက်အလက်များ တင်ပြခြင်း

- (၁) • ကဏ္ဍနှင့် ဒေသအလိုက် စာရင်းဇယားများ ပြုစုတင်ပြခြင်း
- (၂) • ရည်မှန်းချက်၊ မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များအပေါ် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မှုများ ပြုစုတင်ပြခြင်း
- (၃) • လုပ်ငန်းစီမံကိန်းနှင့် လုပ်ငန်းများ စာရင်းဇယားများ ပြုစုတင်ပြခြင်း
- (၄) • နိုင်ငံပိုင်အခန်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လျာထားချက်များ ပြုစုတင်ပြခြင်း
- (၅) • ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍအလိုက် စာရင်းဇယားများ ပြုစုတင်ပြခြင်း

(၁) ကဏ္ဍနှင့် ဒေသအလိုက် စာရင်းဇယားများ ပြုစုတင်ပြခြင်း

စဉ်	အကောင်အရာ
၀။	ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသည်အသေအစာဝန်ကြီးဌာန၏ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်မှုအခြေအနေအစီရင်ခံစာ (က) နိုင်ငံခြား (ခ) စည်ပင်သာယာမှု (ဂ) မူဝါဒများ (ဃ) ဖွဲ့စည်းပုံ (င) ဝန်ကြီးဌာန၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ
၂။	ဝန်ကြီး၏ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်မှု အခြေအနေ အစီရင်ခံစာ (က) လုပ်ငန်းစဉ်များ (ခ) ဝန်ထမ်းဖွဲ့စည်းပုံ၊ ပြောင်းရွှေ့မှု၊ အငြိမ်းစားယူမှု၊ နှုတ်ထွက်မှု၊ စာတမ်းဖြိုဖျက်ပေးမှု၊ လုပ်ပမ်း/ပယ်မှု၊ ဝန်ထမ်းဆောင် ခန့်ထားမှု၊ (ဂ) လူမှုဝန်ထမ်းအစီအစဉ် ဖွဲ့စည်းပုံ၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ စာတမ်းဖြိုဖျက်ပေးမှု၊ လုပ်ပမ်း/ပယ်မှု၊ ဝန်ထမ်းဆောင် ခန့်ထားမှု၊ (ဃ) မူဝါဒနှင့်ပတ်သက်သည့်လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (င) စီမံခန့်ခွဲမှုစာရင်းအင်းဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (စ) ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပဆက်ဆံရေးနှင့် သတင်းပြန်ကြားရေးဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (ဆ) e-Government ဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ
၃။	ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသည်အသေအစာဝန်ကြီးဌာန၏ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်မှု အခြေအနေအစီရင်ခံစာ (က) ဖွဲ့စည်းပုံ၊ မူဝါဒနှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များ (ခ) ဝန်ထမ်းဖွဲ့စည်းပုံ၊ ပြောင်းရွှေ့မှု၊ အငြိမ်းစားယူမှု၊ နှုတ်ထွက်မှု၊ စာတမ်းဖြိုဖျက်ပေးမှု၊ လုပ်ပမ်း/ပယ်မှု၊ ဝန်ထမ်းဆောင် ခန့်ထားမှု၊ (ဂ) လူမှုဝန်ထမ်းအစီအစဉ် ပညာရေးဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (ဃ) စီမံခန့်ခွဲမှုဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (င) နိုင်ငံတကာနှင့်သေဆုံးမှုပေးပို့ဆောင်ရွက်ရေးဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (စ) ခရီးသည်ဖြိုဖျက်မှုဌာနခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ (ဆ) ဟိုတယ်လုပ်ငန်းနှင့် ခရီးသည်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကြီးကြပ်ရေးဌာနခွဲ ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ
၄။	ဝန်ကြီးဌာန၏ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မှု အခြေအနေ အသေးစား၊ အလတ်စား၊ အရွယ်အစားနှင့် သုံးဆောင်တင်ပြချက် (က) အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မှုအခြေအနေ (ခ) အသေးစား (ဂ) အလတ်စား (ဃ) အရွယ်အစား (င) သုံးဆောင် (စ) အကြံပြုတင်ပြချက်

(၂) ရည်မှန်းချက်၊ မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များအပေါ် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မှုများ ပြုစုတင်ပြခြင်း



(၃) လုပ်ငန်းစီမံကိန်းနှင့် လုပ်ငန်းများ စာရင်းဇယားများ တင်ပြခြင်း



(၄) နိုင်ငံပိုင်အခန်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လျာထားချက်များ တင်ပြခြင်း

- (၁) • လစဉ် ပြုစုပေးပို့ အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း
- (၂) • နိုင်ငံပိုင်အခန်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု (ဆောက်လုပ်ရေး၊ စက်ပစ္စည်း၊ အခြား) ငွေလုံးငွေရင်း အသုံးစရိတ်
- (၃) • ရုံးအတွက် စက်ကိရိယာများ၊ ပရိဘောဂများနှင့် ယာဉ်များ

(၅) ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍအလိုက် စာရင်းဇယားများ ပြုစုတင်ပြခြင်း



Quarterly Statistics Bulletin စာစောင်များ



Selected Monthly Economic Indicators စာစောင်များ



အကြံပြု တင်ပြချက်များ တင်ပြခြင်း

Data ANALYSIS



၅

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။






အာဆီယံ နှင့် မဟာမဲခေါင်ဒေသခွဲ
ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ
ကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ

Presented by
Dr. San San Win
Assistant Director
International and Regional Cooperation Department

Content

- About ASEAN
- About GMS
- Tourism to Statistics
- SWOT Analysis
- Recommendation
- Conclusion



ASEAN

“One Vision, One Identity, One Community”



- The Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) was established on 8 August 1967. The Member States are Brunei Darussalam, Cambodia, Indonesia, Lao PDR, Malaysia, Myanmar, Philippines, Singapore, Thailand and Viet Nam. The ASEAN Secretariat is based in Jakarta, Indonesia.
- When did Myanmar become a member of ASEAN? Myanmar was one of those new members, joining ASEAN together with Laos on **23 July 1997** at ASEAN's 30th anniversary.



ASEAN Program & Activities

Established in 1981, the ATF is the biggest event held within the framework of ASEAN tourism cooperation. The hosting of the ATF is rotated among the member countries each year.



Theme: “ASEAN – A Community of Peace and Shared Future”
Toward: tourism recovery and reopening our region in a more resilient, sustainable and responsible future.





atf2022cambodia Follow

63 posts 87 followers 26 following

ASEAN TOURISM FORUM 2022
📅 16 - 22 January 2022
📍 Sihanouville, Cambodia
🌐 atf2022cambodia.com

Greater Mekong Subregion (GMS)



- It was **established** in 1992 as a means to enhance economic relations and promote regional cooperation, its six member countries—Cambodia, the People's Republic of China, Lao People's, Myanmar, Thailand and Vietnam.

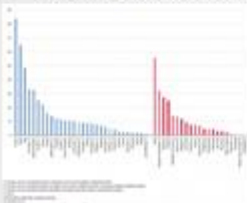
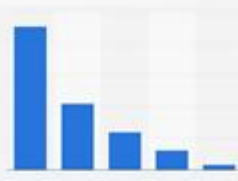


A Single Tourism Destination

Significant of Statistics Support by UNWTO, PATA, WTTC & ADB



Tourism to Statistics

- Accommodation service for visitors
- Food and Beverages for visitors
- Passenger transport services
- Transport equipment rental
- Travel agencies and other reservation services
- Cultural services
- Sports and recreation services

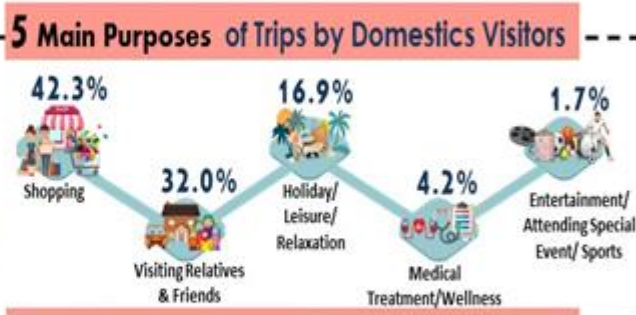






Way of Data Collection

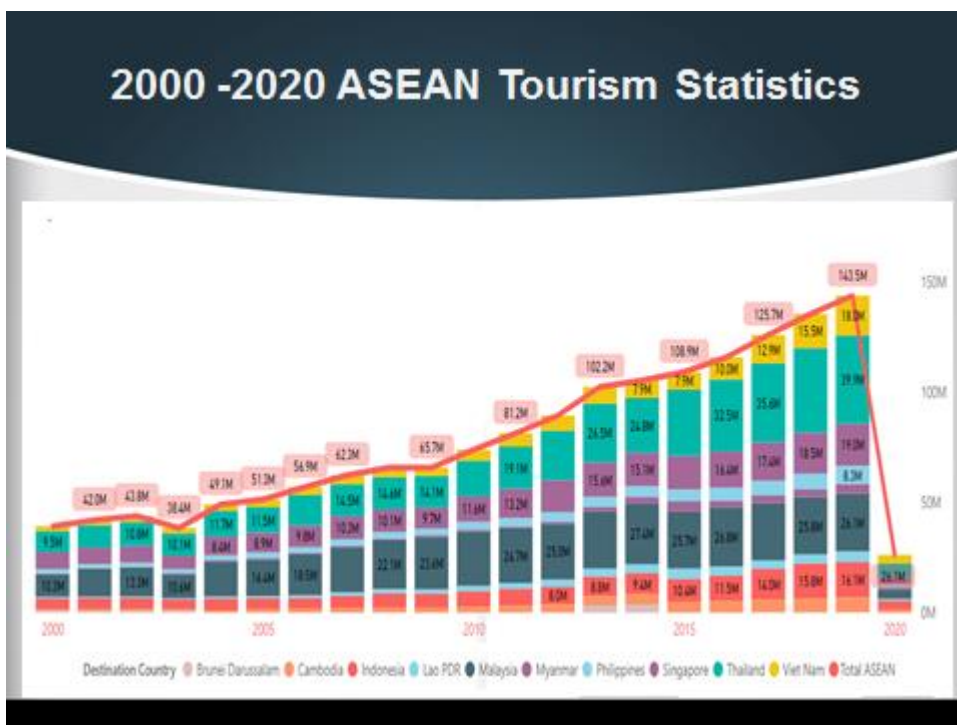
- A - Annually
- M - Monthly
- Q - Quarterly
- O - Other

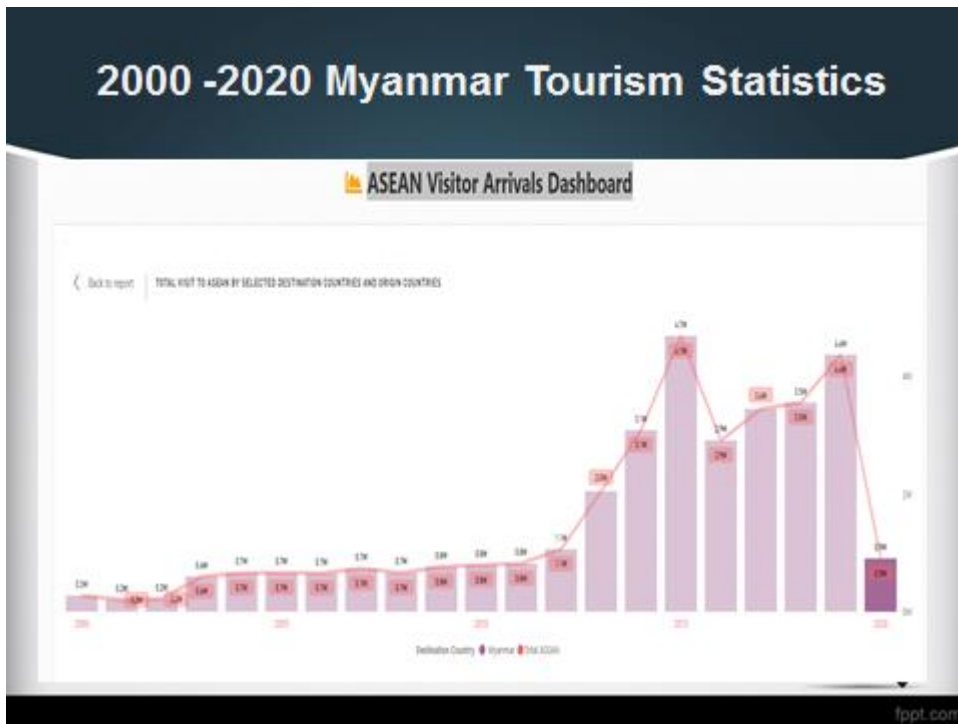
- M - Mail
- W - Website(Online)
- T - Telephone
- I - Interview
- O - Other

5 Main Purposes of Trips by Domestic Visitors





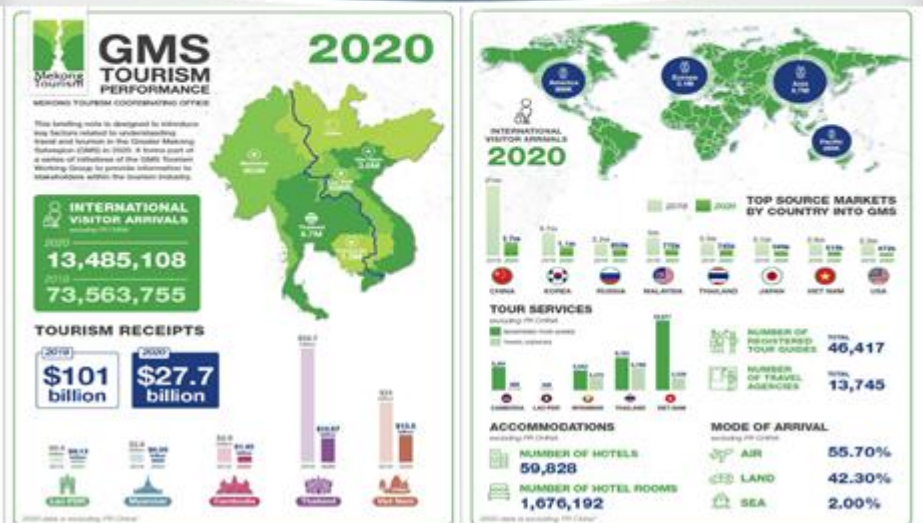




ASEAN Tourist Arrivals

No.	Member State	Period	2020	2021	Growth(%)
1	Brunei Darussalam	Jan-Sep	61,304	2,697	-95.5%
2	Cambodia	Jan-Dec	1,306,143	196,495	-85.0%
3	Indonesia	Jan-Nov	3,888,844	1,484,884	-61.8%
4	Lao PDR	Jan-Dec	886,447	N/A	
5	Malaysia	Jan-Jun	4,252,997	50,613	-98.8%
6	Myanmar	Jan-Dec	903,343	130,947	-86%
7	Philippines	Jan-Oct	1,449,138	118,996	-91.79%
8	Singapore	Jan-Nov	2,742,443	306,450	-88.8%
9	Thailand	Jan-Nov	6,695,840	197,372	-97.05%
10	Viet Nam	Jan-Dec	3,686,779	3,500	-99.9%
	TOTAL		25,873,278	2,491,954	-90.4%

GMS Tourism Performance



Key Indicators



GMS PERFORMANCE -2019

Scorecard | Source of Market to GMS by Country 2019

Key Indicators Year 2019	Cambodia	Lao PDR	Myanmar	Thailand	Vietnam	China Yunnan	China Guangxi	Total
Top Ten Market Sources by Country								
1 China (PRC)	2,361,849	1,022,727	749,719	10,994,721	5,806,425			20,935,441
2 Malaysia	203,008	28,321	44,203	4,166,868	606,206			5,048,606
3 Korea (ROK)	254,874	203,191	111,794	1,887,863	4,290,802			6,748,514
4 Thailand	363,951	2,160,300	273,157	509,802				3,307,210
5 Vietnam	908,803	924,875	52,567	1,047,629				2,933,874
6 Japan	207,636	41,736	125,706	1,806,340	951,962			3,133,380
7 Lao PDR	363,951		2,746	1,845,375	98,492			2,310,564
8 USA	248,863	61,184	77,817	1,167,845	746,171			2,301,880
9 Russia	55,653	12,054	5,259	1,483,453	646,524			2,202,943
10 UK	163,177	31,976	33,857	994,018	315,084			1,538,112
11 Singapore	88,564	11,730	57,890	1,056,836	308,969			1,523,989
12 Australia	123,363	24,750	3,729	768,668	383,511			1,304,011
13 India	75,286	8,152	48,400	1,995,516	168,998			2,296,352
14 France	164,117	44,416	42,608	745,290	287,655			1,284,086
15 Germany	94,371	25,346	29,447	857,487	226,792			1,233,443
16 Taiwan	138,402	6,956	39,374	789,923	926,744			1,901,399
17 Cambodia		28,342	7,809	907,506	227,910			1,171,567

Sources: GMS Member Countries, ADB, PATA, WTTIC

Scorecard Key Indicators for GMS Tourism Performance in 2020								
Key Indicators Year 2020	Cambodia	Lao PDR	Myanmar	Thailand	Vietnam	China Yunnan	China Guangxi	Total
International Visitor Arrivals	Jan-Dec	Jan-Dec	Jan-Dec	Jan-Dec	Jan-Dec	Jan-Dec	Jan-Dec	
1 Number of international visitor arrivals			903,343					
2 Source markets by region								
3.1 Asia			278,293					
3.2 Europe			63,034					
3.3 Americas			20,486					
3.4 Pacific			6,814					
3.5 Africa			1,384					
3.6 Middle East			1,890					
Mode of arrival								
3 % of Tourist Arrivals by Air			37					
4 % of Tourist Arrivals by Land			63					
5 % of Tourist Arrivals by Sea								
6 Scheduled International Inbound Flights								
7 Inbound Air Seat Capacity								
8 Number of Countries able to obtain tourist visa on arrival			Temporary Suspension					
9 Number of International Border Checkpoints (land, sea, air) offering tourist visa on arrival			Temporary Suspension					

SWOT Analysis

S

Strengths

- Well-established ASEAN & Greater Mekong Subregion tourism cooperation framework
- Assets of various kinds of tourism area
- Good guidelines of statistics
- Source from Social Media

O

Opportunities

- Sharing social media travel channels and digital marketing
- Improving public-private – partnership coordination and collaboration
- High demand for skilled tourism workers
- Travel facilitation online system

W

Weaknesses

- Lack of technical assistance
- Lack of tourism awareness survey
- Lack of Cooperation with each other
- Lack of infrastructure
- No budget
- Health and safety

T

Threats

- COVID-19 & Omicron
- No Feedback
- Climate Change
- Natural Disaster
- Visa restrictions and inconvenient border service

Recommendation

- ❖ Create actually data collection
- ❖ Analysis survey system
- ❖ Learn International how to standardize and modernize of tourism satellite account-TSA
- ❖ Connect database system through Networking system
 - To promote tourism statistics area
 - To development the human resource
 - To collaborate with stakeholders & development partners
 - To standardize the digital platform



Thank You!



Tourism Satellite Account

Group (C)

*Presented by
Daw Myo Myo Than
Deputy Director
Tourism Promotion Department*

Contents

- Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement
- Basic Concepts of Tourism Satellite Account
- Basic Set of Tables in Tourism Satellite Account
- Tourism Satellite Account Development
- Challenges
- Conclusions

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Why Tourism Statistics are necessary ?

- Tourism statistics are necessary for designing marketing strategies, strengthening inter-institutional relations, evaluating the efficiency and effectiveness of management decisions and measuring tourism throughout the national economy.

➤ Responsible units for :

- Border Statistics
- Visitor Sample Surveys
- Household Surveys
- Economic Surveys
- National Accounts
- Supply and Use Tables
- Employment Data

(Source: International Recommendations for Tourism Statistics 2008)

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

Key Issues of Tourism Statistics

➤ Travel, Visitors, Tourism ?

- Key concept of Tourism related terms: Usual Environment

➤ Demand side: Measuring Tourism visitors and expenditure

- Counting visitor's number
- Survey method (households survey, visitors survey), E/D cards administrative record etc

➤ Supply Side: What tourism products?

- classification tourism product by the criteria Central Product
- Supply Side: Employment in the tourism industries ?
- measuring no. of employment

➤ Linkage Tourism Statistics and Tourism Satellite Account (TSA)

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Tourism

- Tourism refers to the activity of visitors; Visitors are classified according to their place of residence, not their nationality (basic difference with migration statistics)
- Travel of inbound visitors : Inbound Tourism
- Travel of outbound visitors: Outbound Tourism
- Travel of domestic visitors : Domestic Tourism

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Tourist vs. Excursionist as Tourism Statistics Data

- A visitor is a traveller taking trip to a main destination outside his/her usual environment for less than a year and any main purpose (business, leisure or other personal purpose)
- A visitor (domestic, inbound or outbound) is classified as a tourist (or overnight visitor) if his/her trip includes an overnight stay, or as a same-day visitor (or excursionist) otherwise.

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Demand Side : Total Expenditure

- Estimating total tourist expenditure is to follow the equation of:
 - Counted Number of visitors * estimated average length of stay * average expenditure per day (24 hour)/Night.
- This is a better approach than average expenditure per trip times number of trips, because expenditure per trip/visitor is a measure that is not easily comprehensible.

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Measurement Issues for Two major classes:

- **Administrative data** (mainly in the case of international tourism-Migration statistics, flight information): police control in hotels and other forms of collective accommodation counts of vehicles at toll booths.
- **Sample surveys** (with or without a well defined universe of reference) at borders (international tourism), in the household, at hotels or tourism attractions, etc...
- Additional counts can be performed (at borders, at tolls, etc..)

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

- Inbound Tourism flows:
 - Case of airports
 - Case of other types of border crossings often with specific border zone arrangements:
 - Ministries of Tourism tend to minimize their importance.
 - Outbound Tourism flows: possible observation
 - At the border (as with the case of inbound tourism flows)
 - Back in the usual environment
- Domestic Tourism flows
 - In the usual environment
 - At the places visited

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

- **Survey of Characterization of Visitor and Tourism trips**
 - Classification of tourism trips according to the main purpose
 - Personal
 - Holidays, leisure and recreation
 - Visiting friends and relatives
 - Education and training
 - Health and medical care
 - Religion/pilgrimages
 - Shopping
 - Transit
 - Other
 - Business and professional

Basic Concept & Measurement of Tourism Statistics

- Inbound Tourism – how collected,
 - tourists, same-day visitors (by nationality, geographic factor)
 - International Visitor Surveys
- Domestic Tourism (if collected)
 - definitions of usual environment
 - household surveys
- Outbound tourism (if collected)
 - domestic component of outbound tourism
- Business Registers and Supply/ Capacity statistics
- Accommodation Statistics
- Statistics from Tourist Attractions
- Other Surveys or Industry Statistics
- Economic Statistics on tourism (National Accounts)

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Supply Side: Tourism Products

- Relating tourism demand to the supply of goods and services in the economy, requires an interface between supply and demand.
- For tourism analysis, the following categories that are commonly used and recommended;
 - Package travel, package holidays and package tours
 - Accommodation
 - Food and drink
 - Local transport
 - International transport
 - Recreation, culture and sporting activities
 - Shopping
 - Others

Basic Concepts of Tourism Statistics & Measurement

➤ Source of Tourism Supply Statistics

Sources are basically National Statistical Offices and Central Banks:

- National Accounts
- Household Expenditure Surveys
- Informal Sector Surveys
- Supply & Use Tables
- Social Accounting Matrices
- Labour Statistics
- Foreign Trade Statistics
- Balance of Payments

➤ Tourism within Balance of Payment(BoP)

- The Balance of Payments focuses on the economic relationship between residents and non-resident.
- Visitors are certain types of travelers, so that international tourism expenditure and the BoP travel item must have a lot in common.

Basic Concepts of Tourism Satellite Account

➤ Satellite Accounts :

- A term developed by the United Nations to measure the size of economic activities that are not defined as industries in National Accounts (eg. the environment, ICT (Information and Communication Technology), Tourism

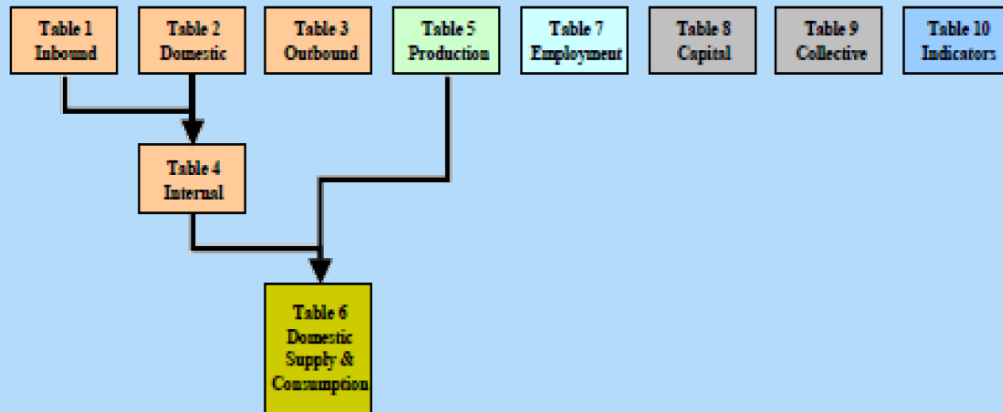
➤ Tourism Satellite Account (TSA)

- Statistical instrument designed to make the link between industry supply and visitor demand
- Generates economic aggregates for tourism, like GDP and employment, that are comparable to those of other economic activities such as agriculture, mining or financial services.

➤ World Tourism Organization (UNWTO) says,

“Set of definitions, classifications integrated into tables, organized in a logical, consistent way, which allows us to view the whole economic magnitude of tourism in both its aspects of demand and supply”

Basic Set of Tables in Tourism Satellite Account



Basic Set of Tables in Tourism Satellite Account

- **Table 1** : Inbound tourism expenditure by products and classes of visitors
- **Table 2** : Domestic tourism expenditure by products, classes of visitors and types of trips.
- **Table 3** : Outbound tourism expenditure,
- **Table 4** : Internal tourism consumption, internal tourism expenditure and other components of tourism consumption (Table1 + Table 2)
 - is the basis for the compilation of TDGVA (Tourism Direct Gross Value Added)and TDGDP(Tourism Direct Gross Domestic Product).
- **Table 5** : Production accounts of tourism industries and other industries.

Basic Set of Tables in Tourism Satellite Account

- **Table 6** : Domestic supply and internal tourism consumption, by products
 - It derives from the supply and use tables of the System of National Accounts .
 - Basic information that is necessary for the computation of TDGVA and TDGDP and their components.
- **Table 7** : Employment in the tourism industries
- **Table 8** : Tourism gross fixed capital formation of tourism industries
- **Table 9**: Tourism collective consumption, by product and level of government
- **Table 10**: Non-monetary indicators

Tourism Satellite Account Development

- **Key players of TSA**
- **Agencies that produce statistics and supply basic tourism information such as:**
 - National Statistical Offices
 - National Tourism Administrations
 - Central Banks
 - Associations of national tourism enterprises
- **Information producing units such as tourism businesses and establishments, and other public departments, including**
 - Transportation Departments
 - Customs and Excise
 - Immigration
- **Potential users of the tourism information that is produced**
 - Tourism industries
 - National Tourism Administrations
 - National Statistical Offices
 - Central Banks
 - Tourism Industry Associations
 - Academics
 - Research institutes

Challenges

- Financial and Technical Support
- Human Resources development
- Cooperation Between Public and Private Sectors
- Data Accuracy
- Research and Development
- Comprising the overall Steering Group
- Ensuring the follow up process

Conclusions

- Establishing the committee or working team with all the stakeholders from private and public sectors.
- Providing the Financial and Technical support
- Conducting the training the all the stakeholders for Tourism Satellite Account.
- Close cooperation with external research institution and academics is recommended.

Guideline for Tourism Satellite Account

1. Tourism Satellite Account : Recommended Methodological Framework 2008

https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesf/seriesf_80rev1e.pdf

2. International Recommendations for Tourism Statistics 2008

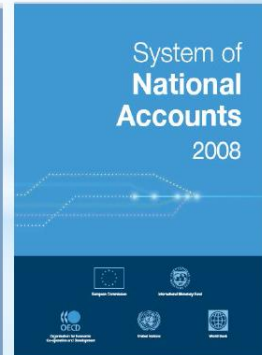
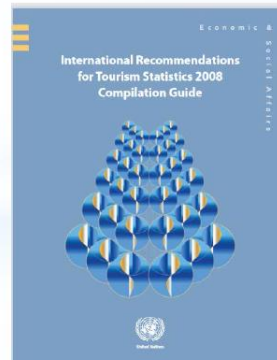
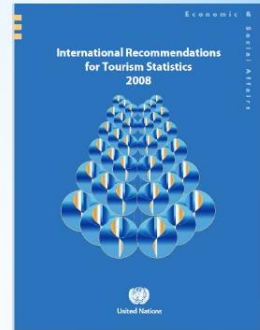
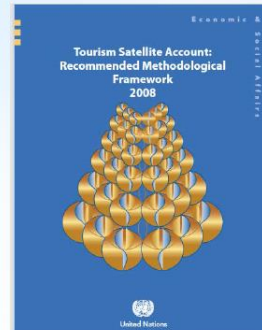
https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm_83rev1e.pdf

3. International Recommendations for Tourism Statistics 2008 Compilation Guide

<https://unstats.un.org/unsd/tourism/publications/E-IRTS-Comp-Guide%202008%20For%20Web.pdf>

4. System of National Accounts 2008

<https://unstats.un.org/unsd/nationalaccount/docs/sna2008.pdf>



Thank you



Tourism Data Collecting and Researching

Ms. Swe Swe Myint
 B.Econ (Statistics), M.Sc (Tourism), Ph.D (Candidate)
 Assistant Director
 Ministry of Hotels and Tourism

Contents

Part One : UNWTO Guidelines and its Contributions

- ❖ Tourism Statistics
- ❖ Form of Tourism
- ❖ Role of Indicators
- ❖ Contributions of UNWTO

Part Two: Performance of MOHT

- ❖ Inbound Tourism Survey
- ❖ Data Collection
- ❖ Sampling Method
- ❖ Sample Size
- ❖ Data Entry and Analysis
- ❖ Publication
- ❖ Researching in Tourism Industry

Part Three: Constraints for Tourism Statistics Development

Part Four: Suggestions



UNWTO Guidelines and its Contributions

1

3

What is Tourism Statistics?

Get the latest and most up-to-date tourism statistics for all the countries and regions around the world.

Data on inbound, domestic and outbound tourism is available, as well as on tourism industries, employment and complementary indicators (UNWTO).

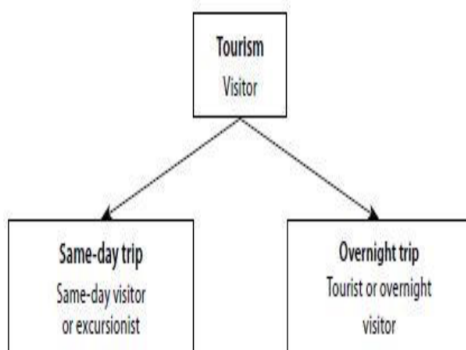


What is Tourism Statistics?

Tourism statistics can be defined as the **collection of data** about every aspect of tourism, analyzing the data so collected and coming out with an interpretation of what the data is saying with the view of making some predictions based on findings from the analysis.



Tourism Statistics

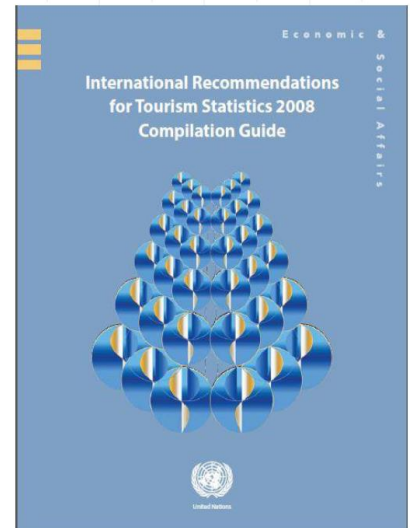


If an overnight stay by a visitor is involved, then he or she is considered a “tourist” irrespective of the form of accommodation used.

This differs from the criterion used by many countries or organizations which count overnight stays only if spent in a formal place of accommodation(UNWTO).

Tourism Statistics

- Estimates of the “volume” of tourism, to be discussed in greater detail, are based not only on the number of visitors (trips), but also on the length of their stay.
- Expenditure is also highly dependent on this variable.
- The length of stay of tourists is measured in the number of nights.
- The total stays of excursionists are measured in the number of days.



Forms of tourism: inbound, domestic and outbound

Inbound Tourism

Inbound tourism: Inbound tourism comprises the activities of a non-resident visitor within the country of reference on an inbound tourism trip (IRTS 2008, 2.39).



Forms of tourism: inbound, domestic and outbound

Outbound Tourism

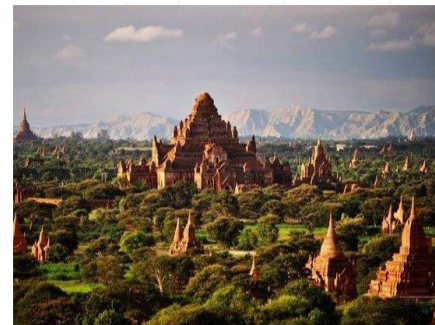
Outbound tourism: Outbound tourism comprises the activities of a resident visitor outside the country of reference, either as part of an outbound tourism trip or as part of a domestic tourism trip (IRTS 2008, 2.39(c)).



Forms of tourism: inbound, domestic and outbound

Domestic Tourism

Domestic tourism trip: A domestic tourism trip is one with a main destination within the country of residence of the visitor (IRTS 2008, 2.32).



Role of Indicators

UNWTO criteria for selecting indicators:

- Relevance of the indicator to the selected issue
- Feasibility of obtaining and analyzing the needed information
- Credibility of the information and reliability for users of the data
- Clarity and understand-ability to users
- Comparability over time and across regions

Contributions of UNWTO



Questionnaire Development

Contributions of UNWTO

Sr. No.	Inbound Tourism Questionnaire	Question
1	Country of residence	Q 1
2	Purpose of visit	Q 4
3	Including arrival and departure date on mode of transport table	Q5
4	Length of stay per nights	Q10
5	Expenditure item including international transport	Q14

Contributions of UNWTO

Trainings for
MOHT, CSO, IA, CBM, Private
Sector



5 YEAR TOURISM STATISTICS AGENDA FOR MYANMAR

The Tourism System of Statistics of Myanmar requires a set of statistical areas to be measured, following UN recommendations. These are:

- Inbound Tourism and its expenditure
- Domestic Tourism and its expenditure
- Outbound Tourism and its expenditure
- Tourism Industries
- Employment
- Tourism Consumption
- Tourism Satellite Account



5 YEAR TOURISM STATISTICS AGENDA FOR MYANMAR

The priority actions for the agenda are of three types:

- ❖ Governance-related, for the Task Force to be formed, step by step working to deliver results and gaining more members.
- ❖ Statistical operations including methodological, transparency on reporting
- ❖ Technological solutions/platforms for the system to be moving from paper to online and further automatic.



5 YEAR TOURISM STATISTICS AGENDA FOR MYANMAR

Milestones: to implement step by step;

- To make Task Force's Mission, Vision, Terms of Reference (ToR)
- To make Quarterly meetings of the Task Force
- To review Inbound Tourism Universe collection process following UN recommendations.
- To develop an online based methodology for data collection process
- To publish Monthly Inbound information on the basis of monthly data provided by Immigration Authority (IA) and as part of the Task Force's ToR.
- To conduct meetings with the private sector to present advances conducted by Task Force and giving the private sector the opportunity to provide data and formulate data interests.
- To conduct follow-up meetings with the private sector for them to join the Task Force.
- To invite Central Bank Myanmar (CBM) for joining the Task Force. CBM needs accurate data for the development of the Balance of Payments.
- To conduct meetings with the private sector to improve accommodation data collection.
- To conduct meetings with the private sector to improve on all tourism industries and employment data collection

Tourism Statistics Development Task Force

Task Force



MOHT
Focal Ministry
Participant (6)



CENTRAL STATISTICAL ORGANIZATION

CSO
Participant (2)



IA
Participant (2)



CBM
Participant (1)

Vision, Mission of Tourism Statistics Task Force



MoHT counts with the system of tourism statistics for Myanmar to strengthen the tourism sector as the key source of employment, exports, and internationalization.



MoHT leads the strengthening of tourism statistics to ensure better transparency of tourism industries and to have reliable data for tourism enterprises in Myanmar.



Performance of MOHT

2

Inbound Tourism Survey

The Ministry of Hotels and Tourism surveyed international visitors at international airports and border gates before visitors depart from Myanmar in 2019. The questionnaires comprised with fifteen indicators as the following:

Q1: Nationality

Q2: Gender

Q3: Age

Q4: Main purpose of visit

Q5: Mode of transport

Q6: Idea to visit Myanmar

Q7: Travelling partner?

Q8: How did you come to Myanmar?

Q9: Number of visits

Q10: Length of stay

Q11: Most visited destinations

Q12: Type of accommodation

Q13: Mode of transportation in Myanmar

Q14: Expenditure in Myanmar

Q15: Satisfying rate of tourists

Data Collection

Based on 2018 tourist arrivals and classification of tourist entry points, the sample size was calculated with a formula based on the advising of the experts from UNWTO.

Entry Points	Sample Size	Remarks
International Airports	A total of 361 visitors	Yangon, Mandalay, Nay Pyi Taw
Yangon (Cruise)	A total of 72 visitors	Yangon
Kawtaung (Yacht)	A total of 71 visitors	Kawtaung
Border (Visa)	A total of 152 visitors	Tachileik, Myawaddy, & Kawthaung
Border (Non-Visa)	A total of 369 visitors	Tachileik, Myawaddy, Kawthaung and include Tamue, Rihkawdale, Hteekhee
Total	1025	

Sample Size

Entry Points	Arrival of 2018	Sample Size	Proportion %
International Airports	1,335,714	361	38
Yangon (Cruise)	9,370	72	.5
Kawtaung (Yacht)	3,263	71	.5
Border (Visa)	49,751	152	1
Border (Non-Visa)	2,153,330	369	60
Total	3,551,428	1025	100

Data Entry and Analysis

SPSS

Frequency Analysis
(Example: Gender, Age,
Nationality)



Excel

Calculation for
Expenditure and Length of
Stay



Researching in Tourism Industry

Organized by



COVID Impact Assessment Survey (CIAS) for Myanmar Tourism Stakeholders

In Partnership with



ကျပကာတာ
TOURISM FEDERATION

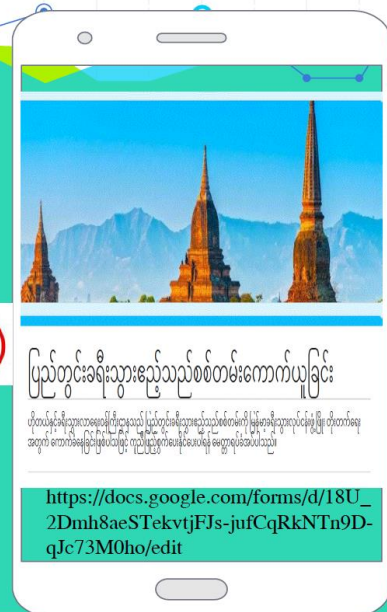
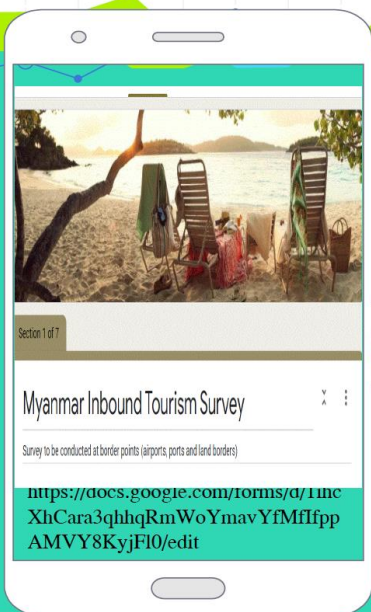
Supported by



Survey Platform: www.userroll.com/projects

Survey Period: 1 December 2020 to 7 January 2021

Researching in Tourism Industry

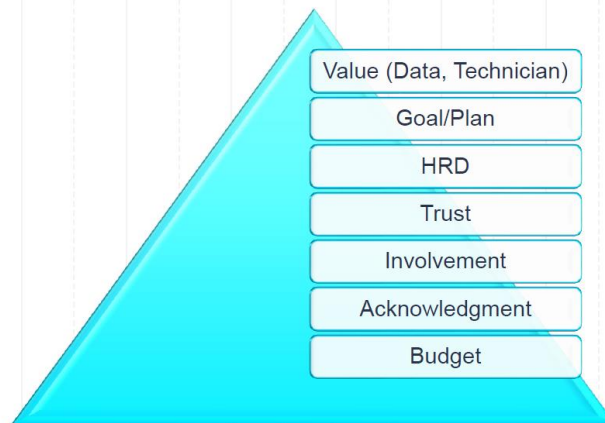


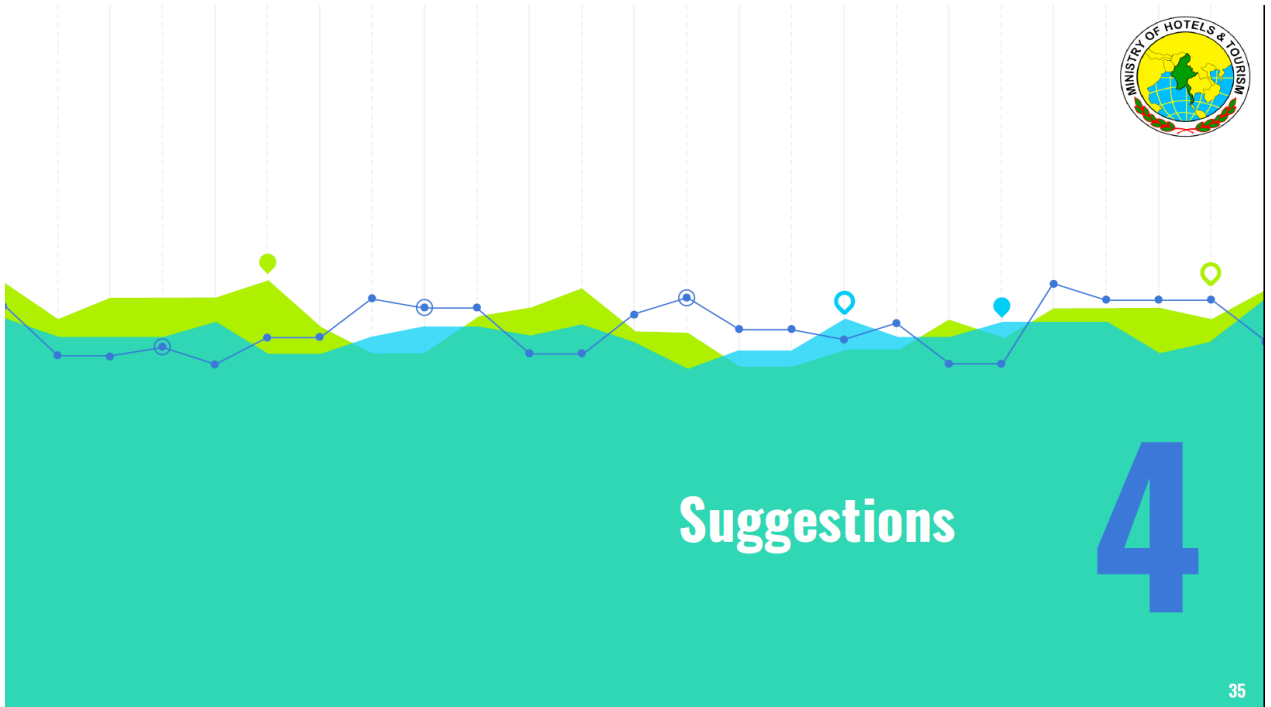


Constraints for Tourism Statistics Development

3

Constraints for Tourism Statistics Development

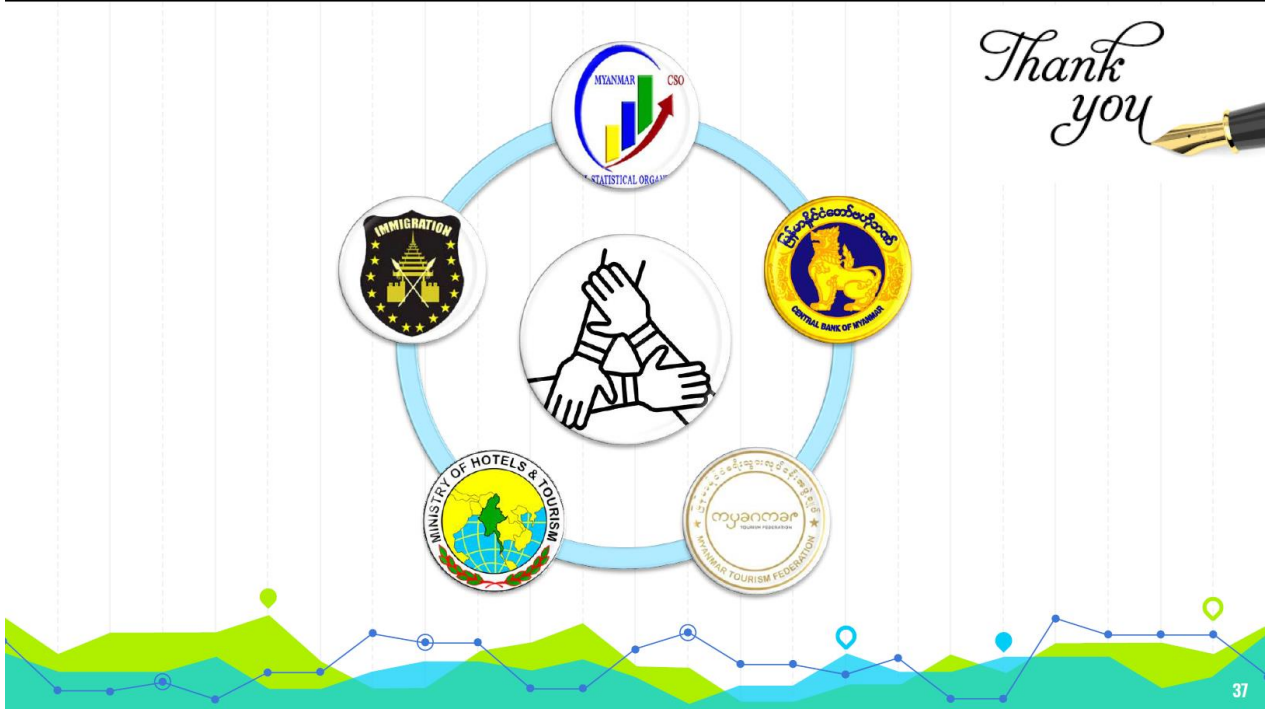




Suggestions

- 1 Necessitate to understand the guidelines of UNWTO for TSD
- 2 Build human resources development for TSD
- 3 Follow 5 years tourism statistics agenda by UNWTO
- 4 Start to operate TSD Task Force recommended by UNWTO
- 5 Draw specific plan to approach TSA involving all related institutions
- 6 Involve to have better transparency of tourism statistics
- 7 Focus to provide the reliable data and its consistency

Thank
you 



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲရလဒ်များ

၁။ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာနသည် ကိုဗစ်-၁၉ ကြောင့်ရပ်ဆိုင်းခဲ့ရသော ခရီးသွားလုပ်ငန်းများ ပြန်လည်စတင်နိုင်ရေး ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး Tourism Statistics (ခရီးသွား လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ စစ်တမ်းကောက်ယူခြင်း) ကို ဝန်ထမ်းများ ကျယ်ကျယ် ပြန့်ပြန့်သိရှိနားလည်စေရေးအတွက် ကိန်းဂဏန်းဆိုင်ရာအချက်အလက်များနှင့် စပ်လျဉ်း သည့်ကိစ္စရပ်များအား ဆွေးနွေးတင်ပြခဲ့ကြပါသည်။

၂။ သို့ဖြစ်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၏လမ်းညွှန်မှုအရ ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ စစ်တမ်းကောက်ယူခြင်း ဆောင်ရွက်မှုများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အသိပညာပေးရန် “Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲကို ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ နေပြည်တော်တွင် ၁၅-၂-၂၀၂၂ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

၃။ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲတွင် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ ညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်နွယ်နီဝင်း၊ ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ညွှန်ကြားရေးမှူးဒေါ်နီနီမြင့် နှင့် Enlightened Myanmar Research Foundation- EMRF မှ Research Manager ဒေါက်တာခင်မျိုးဝေတို့က ကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်ဆောင်ရွက်မှု များနှင့်ပတ်သတ်၍ ဆွေးနွေးတင်ပြခဲ့ပါသည်။

၄။ ထို့နောက် ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာနမှ အရာထမ်း၊ အမှုထမ်းများ၊ ပုဂ္ဂလိကအသင်းအဖွဲ့များမှ ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ တက္ကသိုလ်၊ ကောလိပ်များမှ ဆရာ၊ ဆရာမများပါဝင်သော အဖွဲ့(၄)ဖွဲ့တို့မှ

- (က) ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ စာရင်းဇယားကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ
- (ခ) အာဆီယံနှင့်မဟာမဲခေါင်ဒေသခွဲခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ
- (ဂ) Tourism Satellite Account
- (ဃ) ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာအချက်အလက်များကောက်ယူခြင်းနှင့်သုတေသနပြုလုပ်ခြင်း တို့ဖြင့် ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။

၅။ အဖွဲ့ (၄) ဖွဲ့၏ ဆွေးနွေးချက်များအပေါ် ရလဒ်များကို အောက်ပါအတိုင်း ဖော်ထုတ် ရရှိပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်-

❖ ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစာရင်းဇယားကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ

⇒ ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သုတေသနပြုလုပ်လေ့လာခြင်း၊ စာတမ်းများပြုစုခြင်းတို့ကို ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပမှ သက်ဆိုင်ရာတက္ကသိုလ်များ၊ ခရီးသွားလုပ်ငန်းတွင် လက်တွေ့ပါဝင် ဆောင်ရွက်သူ များနှင့် ညှိနှိုင်းပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ ခရီးသွားလာရေးလုပ်ငန်းများကို နိုင်ငံတော်အတွက် နိုင်ငံခြားငွေရှာဖွေပေးသည့် အရေးကြီး သော စီးပွားရေးကဏ္ဍအဖြစ်ဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလုပ်ငန်းများ စနစ်တကျဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အစိုးရ၊ ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့ အစည်းများနှင့်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်များ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် လိုအပ်သောသင်တန်းများ ဖွင့်လှစ် ပေးခြင်း ဆောင်ရွက်ရန်၊

❖ အာဆီယံနှင့်မဟာမဲခေါင်ဒေသခွဲခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာကိန်းဂဏန်းအချက်အလက်များ

⇒ ကောင်းမွန်စွာထူထောင်ထားသော အာဆီယံနှင့်မဟာမဲခေါင်ဒေသခွဲ ခရီးသွားလုပ်ငန်းများတွင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးမိတ်ဖက်များနှင့်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ စာရင်းအင်းလမ်းညွှန်ချက်ကောင်းများ ရရှိရေးဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ ခရီးသွားဂြိုဟ်တုအကောင့်-TSA ကို စံချိန်စံညွှန်းနှင့်ခေတ်မီအောင်ပြုလုပ်နည်းများကို နိုင်ငံ တကာ၏ နည်းပညာများနှင့်အညီလေ့လာဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ ခရီးသွားလွယ်ကူချောမွေ့စေမည့် အွန်လိုင်းစနစ်ဖြင့် ဒေတာဘေ့စ်စနစ်ကို ချိတ်ဆက်နိုင်ရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊

⇒ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန်နှင့်ခရီးသွားလုပ်ငန်း မြှင့်တင်ရန်စာရင်းအင်း များ တိကျမှန်ကန်မှုရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊

- ⇒ အစိုးရ-ပုဂ္ဂလိက-မိတ်ဖက်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုကို တိုးတက်စေရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ဆိုရှယ်မီဒီယာ ခရီးသွားလမ်းကြောင်းများနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ်မားကတ်တင်းများကို မျှဝေခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်၊

🚩 Tourism Satellite Account

- ⇒ အစိုးရနှင့်ပုဂ္ဂလိက ကဏ္ဍများမှ ပါဝင်ပတ်သက်သူများသည် ခရီးသွားကဏ္ဍတွင် စာရင်းအင်းများ ကိုက်ညီမှုရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ငွေကြေးနှင့်နည်းပညာဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှုပေးခြင်းများကို ထိရောက်စွာဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ Tourism Satellite အတွက် သက်ဆိုင်သူအားလုံးကို သင်တန်းများပို့ချခြင်းဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ပြင်ပသုတေသနအဖွဲ့အစည်း၊ ပညာရှင်များနှင့် နီးကပ်စွာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ဧည့်သည်နှင့်ခရီးသွား ခရီးစဉ်၏ ထူးခြားချက် စစ်တမ်းများအား တွက်ချက် ကောက်ယူခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ငွေပေးချေမှုလက်ကျန်များကြားတွင် စီးပွားရေးဆက်နွယ်မှုကို အလေးပေးဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ဧည့်သည်များသည် အချို့သော ခရီးသွား အမျိုးအစားများ ဖြစ်သောကြောင့် နိုင်ငံတကာ ခရီးသွားလုပ်ငန်းအသုံးစရိတ်နှင့် BOP ခရီးသွားပစ္စည်းများသည် တူညီမှုများစွာရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ သတ်မှတ်ချက်များ၊ အမျိုးအစားခွဲခြားမှုများကို ဇယားများဖြင့် ပေါင်းစပ် ဖွဲ့စည်းထားသော၊ စီးပွားရေးတစ်ခုလုံးကို ရှုမြင်နိုင်စေသည့် ယုတ္တိ၊ တသမတ်တည်း နည်းလမ်းခရီးသွားလုပ်ငန်း၏ပမာဏသည် ဝယ်လိုအားနှင့် ရောင်းလိုအား ကဏ္ဍနှစ်ခုလုံးဖြစ်ရေး ဆောင်ရွက်ရန်၊
- 🚩 ခရီးသွားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာအချက်အလက်များကောက်ယူခြင်းနှင့်သုတေသနပြုလုပ်ခြင်း
 - ⇒ ခရီးသွားစာရင်းအင်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ကမ္ဘာ့ခရီးသွားလုပ်ငန်းအဖွဲ့ချုပ် ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကို နားလည်သဘောပေါက်ပြီး ဆောင်ရွက်ရန်၊

- ⇒ ကုလသမဂ္ဂအကြံပြုချက်များအတိုင်း Inbound Tourism Universe စုဆောင်းခြင်း လုပ်ငန်း စဉ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ကမ္ဘာခရီးသွားလုပ်ငန်းအဖွဲ့ချုပ်၏ ၅နှစ်ခရီးသွားစာရင်းအင်း အစီအစဉ်ကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ခရီးသွားလုပ်ငန်း စာရင်းဇယားများ ပိုမိုတိကျမှုရှိစေရန် ဆက်စပ်အဖွဲ့အစည်းများ အားလုံးနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်၊
- ⇒ ဒေတာစုဆောင်းခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အွန်လိုင်းအခြေခံနည်းစနစ်ကို ဖော်ဆောင် ရွက်ရန်၊
- ⇒ ခရီးသွားလုပ်ငန်းများနှင့် အလုပ်အကိုင်များ တိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေရန် ပုဂ္ဂလိက ကဏ္ဍနှင့် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်၊

“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး ဒေါက်တာဌေးအောင်မှ အဖွင့်အမှာစကားပြောကြားစဉ်



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



ဗဟိုစာရင်းအင်းအဖွဲ့မှ ညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်နီနီမြင့်မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း

အဖွဲ့လိုက်တင်ပြရန်အချက်များ ဆွေးနွေးစဉ်



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



အဖွဲ့လိုက်တင်ပြရန်အချက်များ ဆွေးနွေးစဉ်



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



အဖွဲ့လိုက်တင်ပြရန်အချက်များ ဆွေးနွေးစဉ်
Pannel Discussion ပြုလုပ်စဉ်



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



ဂုဏ်ပြုမှတ်တမ်းနှင့်အမှတ်တရလက်ဆောင်ပေးအပ်ခြင်း



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



ဂုဏ်ပြုမှတ်တမ်းနှင့်အမှတ်တရလက်ဆောင်ပေးအပ်ခြင်း



“Tourism Vs Statistics” အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ
၁၅-၂-၂၀၂၂ (အင်္ဂါနေ့)



ဂုဏ်ပြုမှတ်တမ်းနှင့်အမှတ်တရလက်ဆောင်ပေးအပ်ခြင်း

